

COLEGIUL "FERDINAND I", COM. MĂNECIU
Nr. Dosar.....
Intrare / ieșire.....
Data.....

4933
17.10.2019

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA
COLEGIUL „FERDINAND I”
Comuna MĂNECIU
C.I.F. 3197080
TEL/FAX 0244295020, colegiulferdinandi@gmail.com



Nr. dosar:
Intrare/ieșire:

Avizat în ședința Consiliului Profesoral din 15.10.2019

Aprobat în ședința Consiliului de Administrație din 12.11.2019

PLAN DE ACȚIUNE A ȘCOLII

2019 - 2020

CUPRINS

ARGUMENT	
I. PREZENTAREA COLEGIULUI „FERDINAND I” MĂNECIU	pag. 3
1. Scurt istoric	pag. 4
2. Prezentarea resurselor umane și materiale	pag. 4
A. Informații de tip cantitativ	pag. 4
B. Informații de tip calitativ	pag. 4
3. Cultura organizațională	pag. 9
4. Structura organizatorică a Colegiului – Organograma	pag. 31
II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN	pag. 33
Analiza S.W.O.T	
III. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN	pag. 34
1. Contextul european	
2. Contextul național	pag. 39
3. Contextul regional și local	pag. 40
4. Analiza P.E.S.T.E.	pag. 42
IV. VIZIUNEA, MISIUNEA, ȚINTELE ȘI OPȚIUNILE STRATEGICE	pag. 45
1. Viziunea	
2. Misiunea	pag. 56
3. Țintele și opțiunile strategice	pag. 56
V. PROGRAME DE DEZVOLTARE	pag. 57
VI. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE	pag. 59
VII. PLAN MANAGERIAL ȘI INSTITUTIONAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019-2020	pag. 60
	pag. 63

COLECTIVUL DE ELABORARE:

DIRECTOR: Profesor PISĂU Constantin

DIRECTOR ADJUNCT: Profesor CĂTĂNESCU Gabriela

SECRETAR: Popa Iolanda-Tatiana

BIBLIOTECAR: Dragomir Rodica Cătălina



G. Cătănescu

ARGUMENT

Colegiul funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. Planul de acțiune pentru perioada 2016-2020 ne arată direcțiile majore de progres, care să conduce la construcția unui învățământ modern și de calitate, adaptat standardelor educaționale din țările Uniunii Europene, prin acordarea de șanse egale tuturor copiilor, indiferent de posibilitățile și de particularitățile fiecăruia.

Proiectul continuă și urmează ciclului de politici implementate în perioada 2012-2015 în cadrul liceului și propune o abordare conexată cu Strategia Europa 2020, Strategia educației și formării profesionale din România pentru perioada 2016-2020, cu Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii și a priorităților stabilite la nivel regional și local.

Țintele și direcțiile de acțiune ale planului sunt fundamentate pe o analiză amănunțită a situației curente din școală și sunt elaborate luând în considerare experiențele acumulate în activitatea de management de până acum.

Începând cu anul școlar 2003-2004, învățământul profesional și tehnic a fost restructurat urmare a unei noi viziuni asupra finalităților educației și formării profesionale, în perspectiva creșterii contribuției la dezvoltarea societății și economiei bazate pe cunoaștere, în condițiile asigurării unui grad ridicat al coeziunii economice și sociale.

În acest context, programul Phare Tvet, program multianual care se derulează în România din 2001, asigură îndeplinirea obiectivului propus de către Uniunea Europeană și necesar integrării țării noastre în Uniunea Europeană. O creștere economică se poate realiza numai printr-o retehnologizare care, la rândul ei, presupune noi competențe din partea angajaților. Formarea inițială ține cont de aceste aspecte și are ca obiectiv prioritar dobândirea de noi competențe la elevii din sistem, competențe care le permite o integrare socio-profesională la nivel local, județean, regional și național.

I. PREZENTAREA COLEGIULUI „FERDINAND I” MĂNECIU

1. SCURT ISTORIC

Răsfoind istoricul învățământului mănecean descoperim:

- ❖ Învățământul în Comuna Măneciu datează de la 1840 (surse documentare: Arhiva Istorica Centrală, Ministerul Cultelor și Instrucțiunii Publice, dosar 1776/1846, fila 21);
- ❖ **Școală Monument**, această școală a fost ridicată în amintirea Eroilor căzuți în Războiul pentru Întregirea neamului;
- ❖ 1910 – se construiește o școală cu două săli de clasă, “Școala de fete”, iar mai târziu, o alta cu 4 săli de clasă, “Școala de băieți” sau “Școala mare”;
- ❖ 1931-1932 se construiește anexa școlii, Ateneul popular (azi-sală de sport);
- ❖ 1948 – va lua denumirea de “**Școala generală de 7 ani**”;
- ❖ 1962 – ia ființă Liceul Teoretic Măneciu;
- ❖ 1996 - devine Grupul Școlar Măneciu;
- ❖ 2012 – **Liceul Tehnologic Măneciu**;
- ❖ 2013 – **Liceul Tehnologic, sat Gheaba, comuna Măneciu**;
- ❖ 2019 – **Colegiul „Ferdinand I” Măneciu**

2. PREZENTAREA RESURSELOR UMANE ȘI MATERIALE

A. Informații de tip cantitativ

Materiale și resurse didactice

Numărul clădirilor și sălilor de clasă

La Colegiul „Ferdinand I” Măneciu activitatea se desfășoară în incinta a 10 corpuri de clădire, ca spații de învățământ, respectiv **48 săli de clasă, cabinete și laboratoare**.

Lucrări de reparări, achiziție de materiale, dotări, investiții

- Septembrie: obiecte de birou și materiale de curățenie – 15000 lei;
- Septembrie: servicii coșerit – 3583 lei;
- Noiembrie 2018: bust „Ferdinand I” – 9400 lei;
- Decembrie 2018: reparări și înlocuire tâmplărie – 20408,50 lei
- Decembrie 2018: achiziție copiatoare (color și alb-negru) – 9371,20 lei;
- Decembrie 2018: verificare centrale termice – 4760 lei;

- Decembrie 2018: asigurare CASCO și RCA – 2956 lei;
- Decembrie 2018: medicina muncii – 3602 lei;
- Decembrie 2018: evaluare risc la securitate – 10000 lei;
- Decembrie 2018: documentație autorizație ISU - 37515 lei;
- Decembrie 2018: gazon sintetic baza sportivă - 86491 lei;
- Decembrie 2018: servicii inventariere și arhivare - 38087 lei;
- Decembrie 2018: dotare laborator fizică - 20916 lei;
- Decembrie 2018: servicii website - 5500 lei;
- Decembrie 2018: orgă - 1445 lei;
- Decembrie 2018: investiție Sistem de monitorizare video Grădinița nr. 3 – 11922,21 lei;
- Februarie 2019: revizie centrale termice – 2741 lei;
- Martie 2019: asigurări microbuz școlar – 3600 lei;
- Martie 2019: obiecte de birou + materiale de curățenie – 10945 lei;
- Mai 2019: revizie aer condiționat – 2658 lei;
- Iulie 2019: cărți și diplome premii – 5400 lei;
- Iulie 2019: Soclu bust – 13141,32 lei
- August 2019: reparație microbuzul școlar – 6283 lei;
- August 2019: materiale reparații centrale termice – 1964 lei;
- Februarie-August: servicii corepetitor Ansamblul „Cetina” – 4000 lei.

Centrul de documentare și informare - dotare carte biblioteca școlară volume - valoare

- 20652 volume cu o valoare totală de 78389,19 lei :
- 3051 volume social politice;
- 3881 volume tehnice;
- 10256 beletristică;
- 3466 volume alte materii;
- Cititori înscriși – 497;
- frecvența - 3643.

Sălile de sport, cabinete, laboratoare, spațiile de instruire practică

Colegiul „Ferdinand I” Mănețiu are 5 **cabinete** (geografie, limba română, limbi străine), **laboratoare** (fizică, chimie, biologie, 3 informatică, AEL), un atelier prelucrarea lemnului și un atelier mecanică cu dotări moderne.

Școala beneficiază de **bază sportivă** compusă din: sală de gimnastică, teren de handbal, terenuri de volei, teren de tenis de câmp, sectoare pentru săritura în lungime, sectoare pentru săritura în înălțime, sectoare pentru aruncarea greutății, pistă pentru alergare.

Surse extrabugetare

Colegiul „Ferdinand I” Mănețiu a constituit **venituri extrabugetare**, conform Legii 1/2011 Educației Naționale și Legea 500/2002 Finanțelor Publice, Legea 273/2006 Privind Finanțele Publice Locale, în valoare de 39510,86 lei (perioada 01.09.2018-31.08.2019)

reprezentând venituri din chirii (12426 lei), hrana Grădinița cu program prelungit, bunuri rezultate din dezmembrări, valorificare bunuri provenite din casări, fier vechi din materiale recuperate, maculatură provenită din colectare, taxă participare bacalaureat (alte venituri – 3184,86 lei).

- Din donații și sponsorizări :
 1. Sponsorizare Tymbark 4958,98 lei;
 2. Sponsorizare Haroly 825 lei.

Burse, bani de liceu, rechizite, școlare

Felul bursei	Nr. burse sem. I	Nr. burse sem. II
Burse de merit	75	108
Burse de studiu	1	12
Burse pentru elevii cu rezultate la concursuri organizate de MEN	6	6
Burse pentru elevi cu domiciliul în altă localitate	22	16
Burse pentru orfani / probleme medicale	18	14
Burse pentru elevi cu venituri mici	43	37
Total burse	165	193

- 20 elevi au beneficiat de programul „Bani de liceu”. Pe parcursul anului școlar, un elev a pierdut acest drept din cauza absențelor nemotivate.
- 65 elevi au beneficiat de Bursa profesională. Pe parcursul anului școlar 14 elevi au pierdut acest drept din cauza absențelor nemotivate.
- 51 elevi din clasele de învățământ primar (25 elevi) și gimnazial (26 elevi) au primit rechizite școlare.

+ Populația școlară în anul școlar 2018-2019

Colegiul „Fredinand I”, comuna Măneciu oferă instruire pentru un total de **44 de clase și grupe cuprinzând în total 996 elevi și preșcolari**, incluzând ca forme de învățământ preuniversitar: preșcolar, primar, gimnazial, liceal și profesional.

+ Situația numărului de elevi

În anul școlar 2018-2019 am realizat o clasă de școală profesională (0,50+0,50 - tâmplar universal și mecanic utilaje) corespunzător planului de școlarizare aprobat de Inspectoratul Școlar Prahova.

Elevii au fost distribuiți pe forme de învățământ astfel:

Nivel	Număr clase	Total nr. elevi înscriși la începutul anului	Total elevi rămași la sfârșitul anului
Preșcolar	7	136	132
Primar	12	247	247
Gimnazial	10	220	221
Liceal teoretic	8	206	206
Liceal tehnologic	4	118	119
Profesional	3	70	71
TOTAL	44	997	996

 Oferta de formare profesională
pe niveluri de învățământ și profiluri

Domeniile de bază în care se asigură pregătirea sunt: matematică-informatică, tehnică-învățământ profesional (mecanică, prelucrarea lemnului), servicii (turism și alimentație, comerț).

Colegiul „Ferdinand I” Măneciu funcționează cu următoarele specializări:

Filiere	Profil/Domeniu	Specializare/ Calificare profesională	Formă de învățământ	Durată	Autorizat/acreditat
Teoretică	Real	Matematică – Informatică	zi	4 ani	Acreditat
Tehnologică	Servicii	Tehnician în turism	zi	4 ani	Acreditat
Tehnologică	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	Zi	3 ani – înv. profesional	
Tehnologică	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	zi	3 ani – înv. profesional	

 Structura personalului didactic (cultură generală, discipline tehnice, maștri),
după grade didactice, titulari/calificați, suplinitori

În anul școlar 2018/2019 liceul a funcționat cu un număr 70 de cadre didactice (57 titulari).

• Personal didactic

	Total	Din care ocupate cu personal care are gradul didactic:				
		I	II	Def.	Debutant	Cu studii de altă specialitate
Educatoare	8	6	1	0	1	0
Învățători	12	6	1	4	1	0
Profesori și maștri	50	31	9	5	4	1
TOTAL	70	43	11	9	6	1
%		61,42%	15,71%	12,85%	8,57%	1,42%

4. Personal didactic auxiliar: 9 persoane pe 8,50 posturi.

5. Personal nedidactic: 18 persoane pe 17,50 posturi

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (total școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:

1. Număr cadre didactice cu doctorat	5	7,14%
2. Număr cadre didactice cu gradul I	43	61,42%
3. Număr cadre didactice cu gradul II	11	15,71%
4. Număr cadre didactice cu definitivat	9	12,85%
5. Număr cadre didactice fără definitivat	6	8,57%
6. Număr personal didactic necalificat	1	1,42%
Total	70	

1. Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	70	
2. Numărul de cadre didactice calificate	68	98,55%
3. Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	24	34,78%
4. Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	13	18,84%
5. Numărul de cadre didactice colaboratori	0	0,0%

 Dezvoltarea resurselor umane – activități de formare profesională continuă la care au participat cadrele didactice ale școlii

CURSURI DE FORMARE CONTINUĂ la care au participat cadrele didactice de la Colegiul „Ferdinand I”, comuna Mănețiu, în anul școlar 2018-2019:

- Cursul de formare continuă „Mentor în învățământul preuniversitar”
- Cursul de formare „Mai multă educație în școli”

- Curs de formare Mentor
- Curs Resurse umane în managementul educațional
- Curs Intervenție și metode de lucru pentru copiii cu dificultăți de învățare
- Curs TIC în procesul educațional
- Curs formare „Evaluarea și dezvoltarea personală a copiilor și elevilor”
- Curs Comunicarea și negocierea conflictelor în managementul educațional
- Curs Metode de predare centrate pe elev
- Curs „ABC – ul Emoțiilor”
- Program de formare continuă „Abilitatea corpului de profesori metodiști pentru învățământul preuniversitar”
- Curs de formare “Perfecționarea Responsabilitilor cu Formarea Continuă”
- Curs de formare “Social Media and Web Solutions for your classroom”
- Curs de formare continuă: „Manager de proiect”
- Curs de formare „Activitatea de asigurare a calității la nivel instituțional, element de bază în promovarea unei strategii a calității”
- Curs de formare „Informatică și TIC pentru clasa a V-a”
- Curs de formare „Folosirea creativă, utilă și sigură a Internetului de către copii” – FUCSI
- Curs de formare continuă „Învățarea științelor-abordări metodologice moderne”
- Program de formare continuă „Competențe de proiectare curriculară”

B. Informații de tip calitativ

Analiza rezultatelor și evoluțiilor din anul școlar 2018-2019

Rezultatele elevilor

1. Situația la învățătură în anul școlar 2018-2019

La sfârșitul anului școlar, după susținerea examenelor de corigență, promovabilitatea pe nivele de învățământ este următoarea:

Situată la învățătură

Clasele		Total	Promovați	%	Repetenți			
Pregătitoare I-IV		247	242	97,97%	5			
Clasele	Total	Promovați	%	Repetenți	Abandon	5-6.99	7-8.99	9-10
V-VIII	221	218	98,64%	2	1	5	93	120
IX-XII M.I.	206	204	99,02%	2	0	0	83	121
IX-XII Tehnologic	116	97,47%	3	0	17	82	17	20
Profesională	71	64	90,14%	3	4	20	40	4

Promovabilitatea în ultimii 4 ani școlari

Nivel	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Gimnaziu	97,62%	97,18%	97,93%	98,64%
Liceu teoretic	99,54%	98,59%	99,51%	99,02%
Liceu tehnologic	98,92%	95,00%	100%	94,47%
Profesională	75,86%	70,37%	87,88%	90,14%

Din analiza datelor centralizate se observă:

- ✚ Mentinerea unor procente de promovabilitate similare cu cele din ultimii doi ani școlari;
- ✚ Mentinerea interesului pentru obtinerea unor medii generale de promovare cât mai bune la nivelul gimnaziului (54,29% din elevi au promovat clasa cu medii generale între 9 și 10).
- ✚ Elevii claselor de liceu, filiera teoretică, au obținut medii generale bune și foarte bune (58,73% din elevi au promovat clasa cu medii generale peste 9). Medii generale mai mici au obținut elevii claselor de liceu, filiera tehnologică (17,24% au obținut medii peste 9) și elevii de la școala profesională (5,63% au obținut medii peste 9 / 4 elevi).

Starea disciplinară a elevilor

Manifestările de comportament agresiv au determinat o mai mare exigență în analiza și sancționarea abaterilor disciplinare și a fenomenului de absentism de către persoanele cu rol de decizie din unitățile școlare.

Note scăzute la purtare

Clasele	9-7		Sub 7					
			Total		Din cauza absențelor		Alte cauze	
	Sem I	Sem II	Sem I	Sem II	Sem I	Sem II	Sem I	Sem II
I-IV	1	0	2	3	2	3	0	0
V-VIII	8	8	5	6	3	5	2	1
Liceu teoretic	10	9	2	2	2	2	0	0
Liceu tehnologic	11	17	2	2	2	2	0	0
Școala profesională	16	23	7	11	7	10	0	1

Se impun proiectarea și realizarea următoarelor activități, pentru anul școlar 2019-2020:

- Identificarea cauzelor și condițiilor care generează sau favorizează comiterea faptelor antisociale.
- Identificarea soluțiilor de remediere a cauzelor și condițiilor care generează sau favorizează comiterea faptelor antisociale în incinta și în zona adiacentă unităților școlare.

- Efectuarea, în comun (școală, poliție), a analizelor de caz post factum în cazul unor incidente deosebite pentru identificarea cauzelor și condițiilor care au favorizat săvârșirea faptei, și măsurile dispuse pentru eliminarea acestora. După analiza inexistenței corelației între numărul mare de absențe și numărul mic de note scăzute la purtare în anul școlar trecut, dirigintii au început să aplique prevederile regulamentului de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar.

În general, elevii cu probleme de comportament provin din familii dezorganizate, în care nu există modele parentale pozitive sau din familii în care ambii părinți sunt plecați la muncă în străinătate. Simptomologia majorității cazurilor de absenteism este identificată de cadrele didactice și conducerea unității, dar simpla identificare nu soluționează aceste probleme, care au repercusiuni amplificate în colectivul de elevi, mai ales în circumstanțele inexistenței colaborării familiei cu școala.

Tinând cont de faptul că în procesul de educație sunt implicați mai mulți factori - familie, școală, autorități, mass-media, măsurile ce au fost stabilite și-au propus realizarea unor activități concrete în plan local, desfășurate în colaborare cu structuri guvernamentale și neguvernamentale, cu atribuții sau preocupări în domeniul prevenirii absenteismului și a delincvenției juvenile, precum și prin angrenarea nemijlocită a tinerilor și a familiilor acestora în activități educativ-preventive. Prin aceasta s-a urmărit cunoașterea problemelor cu care se confruntă elevii și identificarea unor soluții adecvate pentru ele, printr-o acțiune comună și coerentă a părților implicate.

Combaterea fenomenului absenteismului/neșcolarizării s-a impus ca prioritate M.E.N. pentru creșterea reală a calității în educație. Obiectivele care au stat la baza derulării activităților de prevenire și combatere a absenteismului și a manifestărilor violente ale elevilor au fost :

- cunoașterea permanentă a absenteismului și a stării de siguranță existentă în unitatea școlară;
- identificarea formelor de manifestare a comportamentelor antisociale ale elevilor, în special a manifestărilor agresive;
- cunoașterea de către elevi a prevederilor legale privind absenteismul și consecințele juridice asociate săvârșirii de infracțiuni sau alte fapte antisociale;
- reducerea numărului de elevi cu comportament violent, atât în calitate de victime cât și de autori;
- formarea, la nivelul unităților de învățământ, a unor formatori, din rândul elevilor, care să fie capabili să organizeze și să desfășoare activități cu caracter preventiv destinate propriilor colegi;
- monitorizarea situației existente în școală din punct de vedere al prezenței elevilor la ore;
- creșterea gradului de siguranță în unitatea de învățământ.

Evaluarea elevilor

Examene naționale

A. Evaluarea la clasele a II-a, a IV-a, a VI-a

În anul școlar 2018/2019 s-a organizat evaluarea națională la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a, în baza următoarelor acte normative:

- Legea 1 /2011 (art. 74 alin. 2-4);
- Metodologia de organizare și desfășurare a EN 2017 -OMENCS nr.3051/12.01.2016;
- OMEN nr. 4461/27.08.2018 privind Calendarul desfășurării evaluării;
- Manualul de proceduri pentru administrarea EN 2018;
- Procedura 1652/11.05.2016 – privind regimul actelor și normelor de utilizare a certificatului SSL;
- Procedura 848/04.04.2017 - privind transferul/preluarea arhivelor de subiecte;
- Procedura de lucru 1653/11.05.2016 pentru utilizarea aplicației AUSI (administrare-utilizatori-școli și inspectorate).

La clasa a II-a, probele s-au desfășurat în zilele de: 7 mai 2019, scris – Limba română, 8 mai 2019- citit – Limba română, 9 mai 2019- Matematică. La clasa a IV-a, pe 14 mai 2019- Limba română și 15 mai 2019 – Matematică. La clasa a VI-a 22 mai 2019- Limbă și comunicare (Limba engleză), 23 mai 2019- Matematică și științe. În cadrul acestora au fost folosite instrumente de evaluare elaborate de CNEE folosind un format asemănător cu cel al evaluărilor internaționale și au vizat evaluarea competențelor de recepțare a mesajelor scrise, evaluarea competențelor de producere a mesajelor scrise și evaluarea competențelor de matematică.

În procesul de evaluare s-a luat în considerație orice formulări/modalități de rezolvare a sarcinilor de lucru ce au corespuns cerințelor. Rezultatele individuale ale elevilor au fost prezentate fiecărui părinte, nu au fost trecute în catalog, nu au fost făcute public fiind confidențiale.

B. Evaluarea națională a elevilor din clasa a VIII-a

Evaluarea Națională pentru elevii clasei a VIII-a a fost organizată și s-a desfășurat în baza *Metodologia de organizare și desfășurare a evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a în anul școlar 2010-2011*, aprobată prin O.M.E.N. nr. 4813/29.08.2018. Comisia constituită și-a îndeplinit toate atribuțiile ce-i revin astfel încât acest examen s-a desfășurat în bune condiții și fără incidente.

Au fost înscrisi 50 elevi, prezenți 50 elevi, procentul de promovare fiind de **86%, față de 77,42%** în anul școlar 2017-2018.

Situatăia pe discipline a fost următoarea:

Limba și literatura română

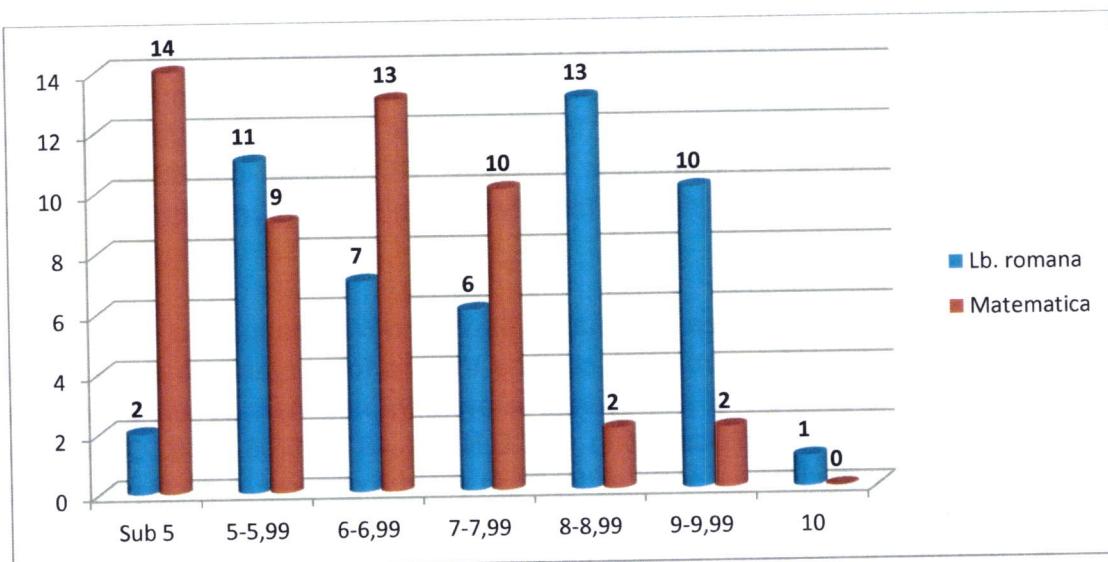
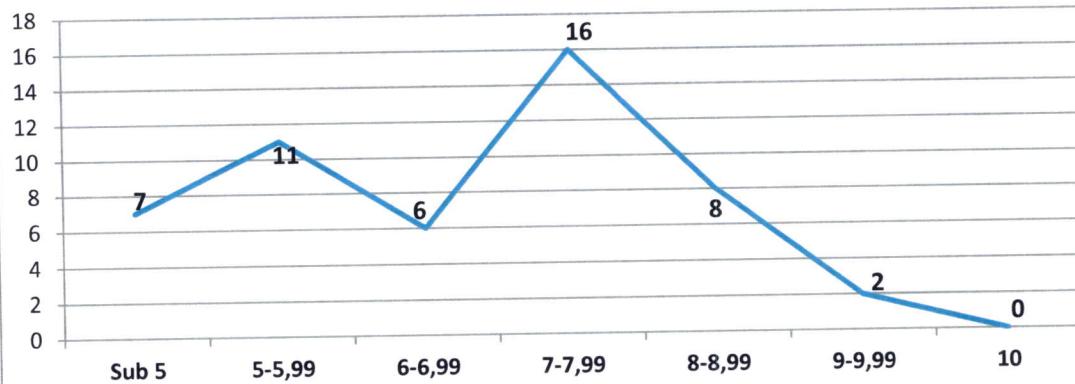
- Înscrisi 50 elevi, prezenți 50 elevi, procent de promovare 96,00%
Matematică

- Înscrisi 50 elevi, prezenți 50 elevi, procent de promovare 72,00%

Distribuția pe medii

Disciplina	Sub 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Total	7	11	6	16	8	2	0
Lb. română	2	11	7	6	13	10	1
Matematică	14	9	13	10	2	2	0

Diagrama mediilor generale

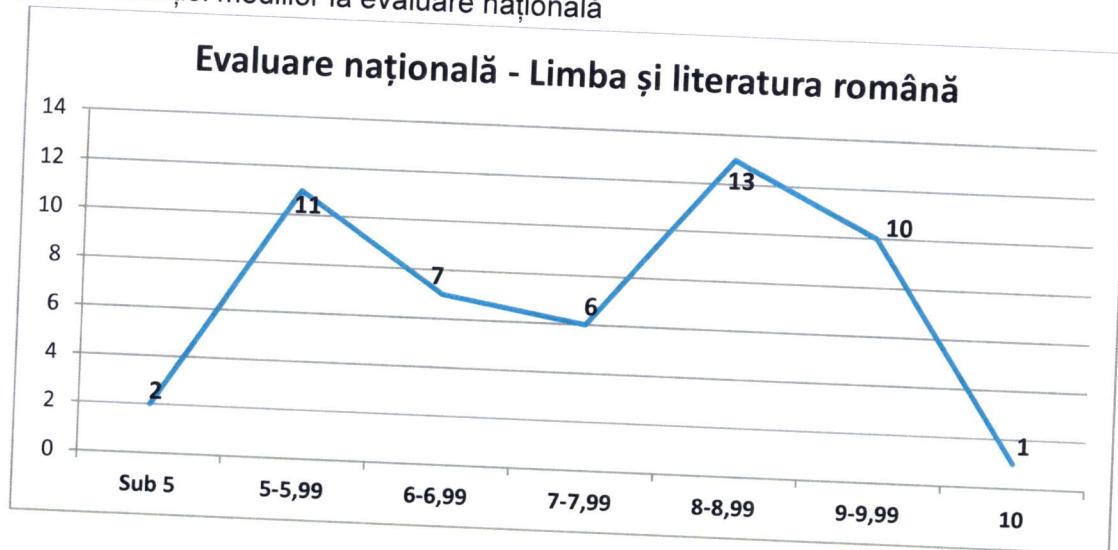


Situatia rezultatelor la evaluarea națională a elevilor de clasa a VIII-a în ultimii 4 ani se prezintă astfel:

2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
87,50%	69,56%	77,42%	86%

Limba română

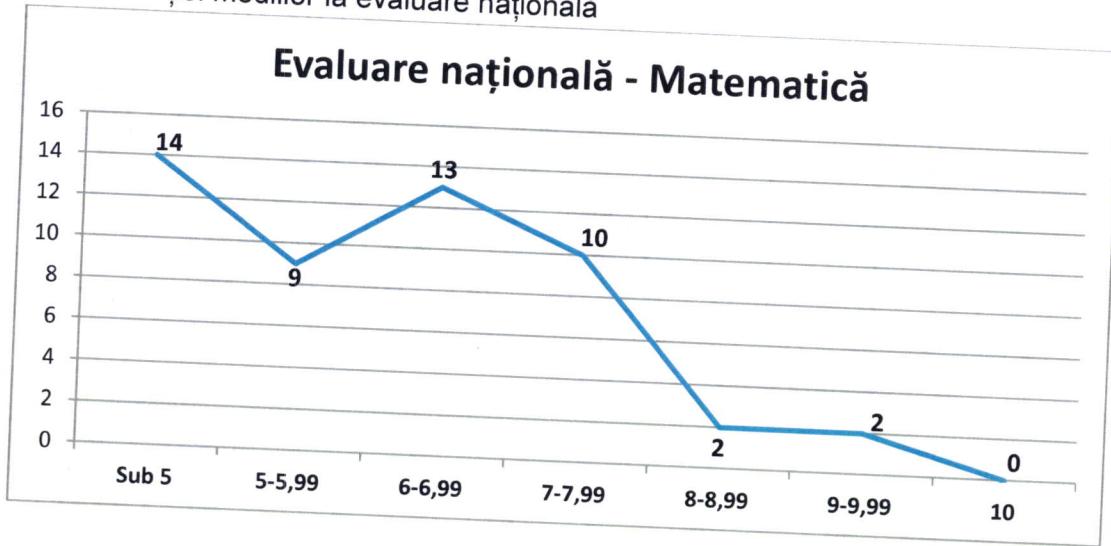
Diagrama situației mediilor la evaluare națională



La limba și literatura română un elev a obținut nota 10.

Matematică

Diagrama situației mediilor la evaluare națională



Rezultatele Evaluării Naționale reflectă în mod real nivelul de pregătire al elevilor, dar credem că există resurse insuficiente exploatare de îmbunătățire a acestora: o organizare mai eficientă a lecțiilor, o monitorizare permanentă a pregătirii pentru examen, aplicarea de programe ameliorative pentru elevii cu dificultăți în învățare, utilizarea mai strictă a criteriilor de performanță în acordarea calificativelor.

C. Bacalaureat

Examenul s-a desfășurat în baza OMECTS nr. 4799/31.08.2011 care aprobă Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat și a OMEN nr. 4830/30.08.2018.

Liceul nostru a funcționat ca subcomisie a comisiei de la Colegiul Național „Nichita Stănescu” Ploiești.

a) Evaluarea competențelor lingvistice și digitale

Comisia de evaluare a competențelor lingvistice și digitale și-a desfășurat activitatea cu seriozitate, cu respectarea atribuțiilor din metodologie, fără perturbarea celorlalte activități. Nu s-au înregistrat neregularități sau incidente.

Subiectele au fost preluate conform procedurilor în vigoare.

Sălile de examen au fost pregătite conform normelor în vigoare, au fost instalate camere de înregistrare audio-video în sălile de examen, în sala unde și-a desfășurat activitatea comisia și unde au fost preluate și multiplicate subiectele.

Proba	Înscrisi	Prezență	0 – 10 p	Începător	Mediu	Avansat	Experimentat																																																
Evaluarea competențelor lingvistice de comunicare în lb română	73	72	0	0	2	17	53																																																
Evaluarea competențelor digitale	73	72	7	17	31	15	2																																																
Evaluarea competențelor lingvistice de comunicare într-o limbă de circulație internațională	73	72	<table border="1"> <tr> <td>IIT A -</td><td>IT A1</td><td>IT A2</td><td>IT A B1</td><td>IT A B2</td></tr> <tr> <td>0</td><td>4</td><td>25</td><td>32</td><td>11</td></tr> </table> <table border="1"> <tr> <td>Scris PMS -</td><td>Scris PMS A1</td><td>Scris PMS A2</td><td>Scris PMS B1</td><td>Scris PMS B2</td></tr> <tr> <td>23</td><td>8</td><td>20</td><td>8</td><td>13</td></tr> </table> <table border="1"> <tr> <td>Oral IO -</td><td>Oral IO A1</td><td>Oral IO A2</td><td>Oral IO B1</td><td>Oral IO B2</td></tr> <tr> <td>1</td><td>10</td><td>17</td><td>16</td><td>28</td></tr> </table>	IIT A -	IT A1	IT A2	IT A B1	IT A B2	0	4	25	32	11	Scris PMS -	Scris PMS A1	Scris PMS A2	Scris PMS B1	Scris PMS B2	23	8	20	8	13	Oral IO -	Oral IO A1	Oral IO A2	Oral IO B1	Oral IO B2	1	10	17	16	28	<table border="1"> <tr> <td>Scris ITC -</td><td>Scris ITC A1</td><td>Scris ITC A2</td><td>Scris ITC B1</td><td>Scris ITC B2</td></tr> <tr> <td>0</td><td>6</td><td>32</td><td>19</td><td>15</td></tr> </table> <table border="1"> <tr> <td>Oral PMO -</td><td>Oral PMO A1</td><td>Oral PMO A2</td><td>Oral PMO B1</td><td>Oral PMO B2</td></tr> <tr> <td>1</td><td>7</td><td>19</td><td>14</td><td>31</td></tr> </table>	Scris ITC -	Scris ITC A1	Scris ITC A2	Scris ITC B1	Scris ITC B2	0	6	32	19	15	Oral PMO -	Oral PMO A1	Oral PMO A2	Oral PMO B1	Oral PMO B2	1	7	19	14	31	
IIT A -	IT A1	IT A2	IT A B1	IT A B2																																																			
0	4	25	32	11																																																			
Scris PMS -	Scris PMS A1	Scris PMS A2	Scris PMS B1	Scris PMS B2																																																			
23	8	20	8	13																																																			
Oral IO -	Oral IO A1	Oral IO A2	Oral IO B1	Oral IO B2																																																			
1	10	17	16	28																																																			
Scris ITC -	Scris ITC A1	Scris ITC A2	Scris ITC B1	Scris ITC B2																																																			
0	6	32	19	15																																																			
Oral PMO -	Oral PMO A1	Oral PMO A2	Oral PMO B1	Oral PMO B2																																																			
1	7	19	14	31																																																			

b) Probele scrise

Candidati inscriși	Neprezentați	Prezență	Eliminați	Reușiti		Respinși	
				număr	%	număr	%
Total, din care:	96	4	-	63	68,47	29	31,52
Seria curentă – real	46	1	-	42	93,33	3	6,66
Seria curentă – turism	25	-	-	12	48	13	52
Serii anterioare	25	3	-	9	40,90	12	59,09

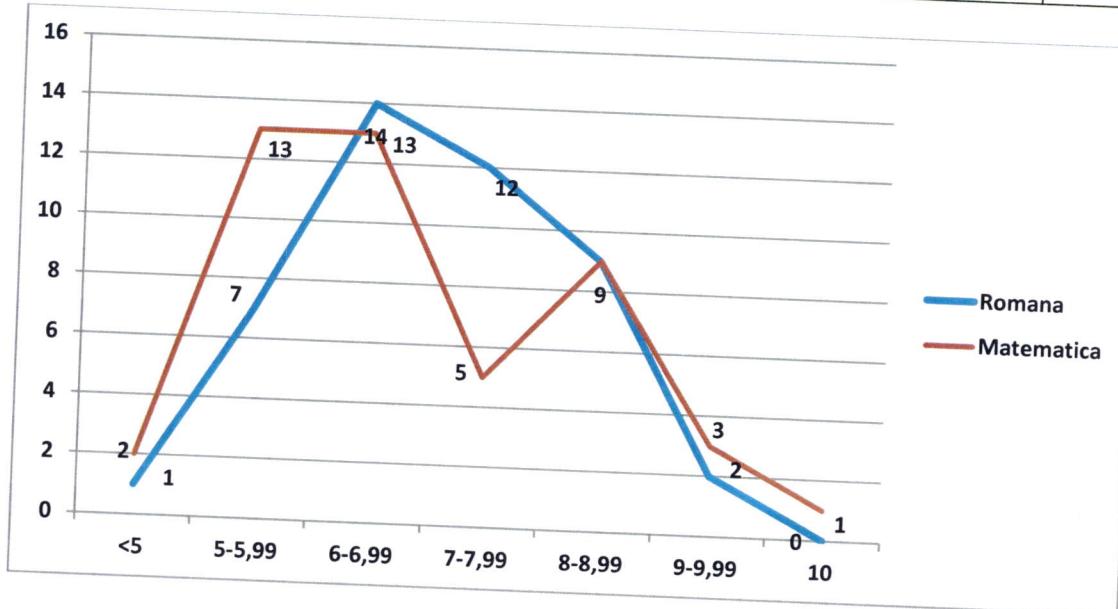
Reușiti pe medii generale – seria curentă

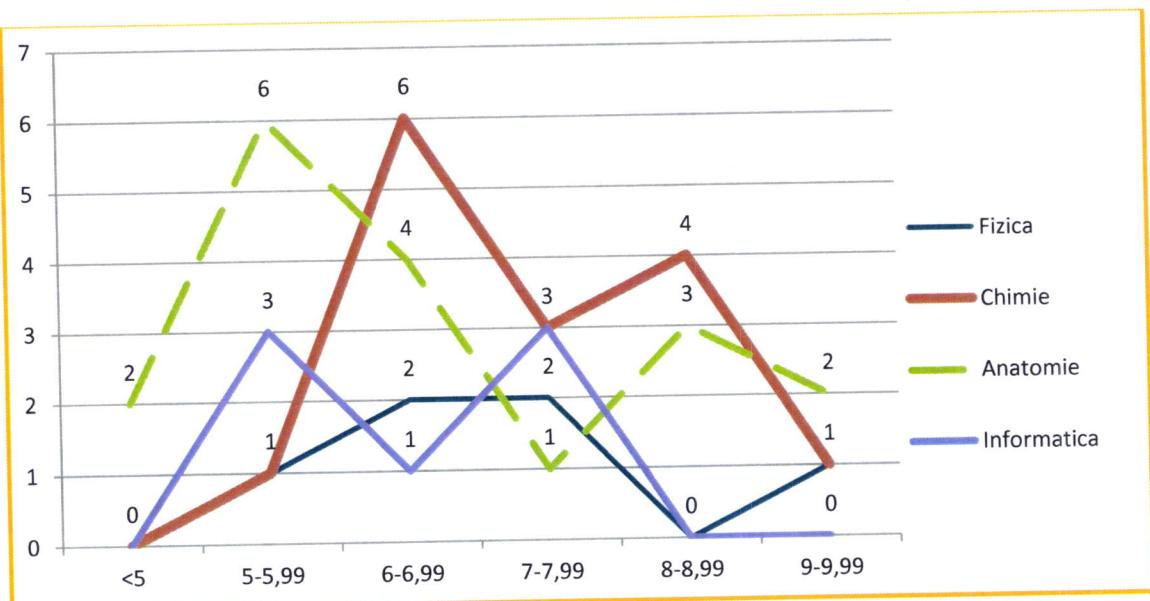
	Reusiti	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99
Seria curentă – real	42	21	13	6	2
Seria curentă – tehnologic	12	10	2	-	-

Rezultatele pe discipline de examen

Seria curentă – real

Disciplina	Prezen-tați	<5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10	Reușiti %
Română	45	1	7	14	12	9	2	-	97,78%
Matematică	45	2	13	13	5	9	3	1	95,55%
Chimie	15	-	1	6	3	4	1	-	100%
Fizică	6	-	1	2	2	-	1	-	100%
Anatomie	18	2	6	4	1	3	2	-	100%
Informatică	7	-	3	1	3	-	-	-	100%





La disciplina Matematică un elev a obținut nota 10.

Seria curentă – Tehnologic

Disciplina	Prezen-tați	<5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	Reușiti %
Română	25	8	11	5	7	-	-	68%
Matematică	25	12	9	4	-	-	-	52%
Geografie	25	1	3	7	6	6	1	96%
Logică, comunicare și argumentare	1	-	1	-	-	-	-	100%

Procentul de promovabilitate a examenului de bacalaureat pentru seria curentă 2018-2019 este 76,05% (91,30% real/matematică-informatică și 48% tehnologic/servicii).

Situată promovării examenului de bacalaureat în ultimii 4 ani, serii curente, se prezintă astfel:

Filiera	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Teoretică	100%	98,11%	75%	91,30%
Tehnologică	54,76%	61,11%	32%	48%

Procentul de promovabilitate a examenului de bacalaureat 2019 pentru serii anterioare este 59,09%.

Procentul de promovabilitate a examenului de bacalaureat 2019 pentru seria curentă și serii anterioare (ambele sesiuni) este 68,47%.

C. Competențe profesionale

ÎNVĂȚAMÂNT	Specializarea	Absolvenți	Înscriși	Prezență	Reușitori
LICEAL	Servicii-Tehnician în turism	32	31	31	31 (100%)
	Mecanică	11	11	11	11 (100%)
PROFESIONAL	Tâmplar universal	9	9	9	9 (100%)

D. Atestat profesional

Specializarea	Înscriși	Prezență	Reușitori
Matematică-informatică	37	37	37 (100%)

E. Simularea examenelor naționale

La unitatea noastră s-a desfășurat simularea evaluării naționale a elevilor din clasa a VIII-a și simularea examenului de bacalaureat 2019 la clasele a XI-a și a XII-a în perioada 11-29 martie 2019, conform OMEN nr. 3185/18.02.2019.

Simularea evaluării naționale și a examenului de bacalaureat s-a desfășurat conform procedurii nr. 27497/27.02.2019.

Subiectele au fost preluate conform procedurilor în vigoare.

Sălile de examen au fost pregătite conform normelor în vigoare, au fost instalate camere de înregistrare audio-video în sălile de examen, în sala unde și-a desfășurat activitatea comisia și unde au fost preluate și multiplicate subiectele.

Nu s-au înregistrat incidente sau disfuncții în timpul desfășurării simulării probelor de examen.

F. Admiterea elevilor în liceu și școală profesională

Admiterea elevilor în clasa a IX-a în unitățile de învățământ liceal s-a făcut având la bază Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2018-2019, aprobată prin OMENCS nr. 3753/2011, respectiv Calendarul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2018-2019, aprobat cu OMEN nr. 4829/30.08.2018.

Admiterea elevilor în clasa a IX-a, învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, a avut la bază Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat cu durata de 3 ani, aprobată prin OMENCS nr. 5068/31.08.2016, calendarul admiterii aprobat prin OMENCS nr. 5031/29.08.2018. Comisia de admitere din școală a asigurat desfășurarea la termen a acțiunilor specifice fiecărei etape:

- de popularizare a documentelor care fundamentează procesul de organizare și desfășurare a admiterii (metodologia, calendarul);

- de prezentare a ofertelor educaționale ale liceelor pentru anul de învățământ 2018-2019;
 - de informare și consiliere a părintilor și elevilor claselor a VIII-a cu privire la problematica admiterii (completarea fișelor de optiuni, participarea la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, a probelor de aptitudini);
 - a afișat ierarhia elevilor și situația pe tranșe de medii.
- Informațiile despre admitere au fost cuprinse, într-o formă bine structurată și accesibilă, în Ghidul candidatului, broșură distribuită gratuit tuturor elevilor din clasele a VIII-a din școală.
- Nu am avut absolvenți ai clasei a VIII-a care să nu fi ocupat un loc în clasa a IX-a.

Rezultatele elevilor la Olimpiadele școlare 2018-2019

Învățământul preșcolar

Nr. crt.	Denumirea concursului/olimpiadei	Etapa	Numele elevului	Clasa	Premiu obținut	Profesorul care I-a pregătit
1.	Concurs de creație plastică "Familie fericită prin ochi de copil"	Județeană	Simion Nicole	Grupa mare	I	Educ. Petre Luminița

Învățământul primar (Clasa Pregătitoare-Clasa a IV-a)

Nr. crt.	Denumirea concursului/olimpiadei	Etapa	Numele elevului	Clasa	Premiu obținut	Profesorul care I-a pregătit	
1.	Amintiri din copilărie	I	Balan Anelis Breten Laura Chicioreanu Dragos Cursaru Alexandru Danila Maia Dragoi Andrei Ionescu Melisa Munteanu Marian Olteanu Daria Petre Alexandra Profirescu Radu Stoian Lucas Tabacaru Sandra Toma Antonia Voicea Yannis Dragan Nicolas Manea Andrei Ratescu Sara Gheorghita George Lupu Rianna Angelescu Georgiana	CP A	I I I I I I I I I I I I I I I II II II II		Dragomir Denisa
2.	Amintiri din copilărie	II	Balan Anelis Breten Laura Chicioreanu Dragos Cursaru Alexandru Danila Maia	CP A	I I I I I	Dragomir Denisa	

Nr. crt.	Denumirea concursului/olimpiadei	Etapa	Numele elevului	Clasa	Premiul obținut	Profesorul care l-a pregătit
			Dragoi Andrei Ionescu Melisa Munteanu Marian Olteanu Daria Petre Alexandra Profirescu Radu Stoian Lucas Tabacaru Sandra Toma Antonia Voicea Yannis Dragan Nicolas Manea Andrei Ratescu Sara Gheorghita George Lupu Rianna Angelescu Georgiana		I I I I I II I I I II II II II II II II III	
3.	Amintiri din copilărie	III	Balan Anelis Breten Laura Chicioreanu Dragos Cursaru Alexandru Danila Maia Dragoi Andrei Ionescu Melisa Munteanu Marian Olteanu Daria Profirescu Radu Stoian Lucas Tabacaru Sandra Toma Antonia Voicea Yannis Dragan Nicolas Manea Andrei Ratescu Sara Gheorghita George Lupu Rianna Angelescu Georgiana	CP A	I I I I II I I II I I I I I II II II II II	Dragomir Denisa
4.	Performer în viață și la scoală	Național	Balan Anelis Breten Laura Chicioreanu Dragos Cursaru Alexandru Danila Maia Dragoi Andrei Ionescu Melisa Munteanu Marian Olteanu Daria Profirescu Radu Stoian Lucas Tabacaru Sandra	CP A	I I I I II II I I I I II	Dragomir Denisa

Nr. crt.	Denumirea concursului/olimpiadei	Etapa	Numele elevului	Clasa	Premiul obținut	Profesorul care l-a pregătit
			Toma Antonia Voicea Yannis Dragan Nicolas Manea Andrei Ratescu Sara Gheorghita George Lupu Rianna Angelescu Georgiana		III I III III M III II M	
5.	Știu, vreau să știu, am învățat	Județean	Olteanu Daria Balan Anelis Chicioreanu Dragos	CP A	II M M	Dragomir Denisa
6.	Știu, vreau să știu, am învățat	Național	Chicioreanu Dragos	CP A	M	Dragomir Denisa
7.	A sosit primăvara pe meleagurile noastre	Interjudețean	Voicea Yannis Breten Laura Danila Maia Stoian Lucas Breten Laura Balan Anelis	CP A	I M M I I III	Dragomir Denisa
8.	Cartea - izvor de înțelepciune	județean	Voicea Yannis Stoian Lucas Breten Laura Chicioreanu Dragos	CP A	I III Special Special	
1.	Amintiri din copilărie	I	Utvineanț Daria Spătărelu Natalia Badea Roberta Bărbulescu Irina Cepoiu Karina Ioana Oprica George Ianiș Voicea Mihaela Diaconu Andrei Radu Ștefan Claudiu Lordache Georgiana Lordache Robert Făcăianu Luca Mihai Popa Alexandra Dima Eduard Costin Şindilă Ionuț Dragoș Tufan Daria Ana Miroiu Ianiș Drăgănoiu Adriana Bratu George Ionuț	CP B	I I I I I II II II II II II II II III III III III III III III III III	Țacă Iulia Ecaterina
2.	Amintiri din copilărie	II	Cepoiu Karina Ioana Diaconu Andrei Radu Ștefan Claudiu Şindilă Ionuț Dragoș Spătărelu Natalia	CP B	I I I I I	Țacă Iulia Ecaterina

Nr. crt.	Denumirea concursului/olimpiadei	Etapa	Numele elevului	Clasa	Premiul obținut	Profesorul care l-a pregătit
			Utvineanț Maria Voicea Mihaela Iordache Georgiana Iordache Robert Tufan Daria Ana		I I I I I	
3.	Amintiri din copilărie	III	Badea Ioana Roberta Miroiu Ianis Utvineanț Maria Radu Ștefan Claudiu Diaconu Andrei Oprița George Ianis Spătărelu Natalia Făcăianu Luca Mihai Bărbulescu Irina Cepoiu Karina Ioana Voicea Elena Iordache Georgiana Drăgănoiu Adriana Iordache Robert Popa Alexandra Şindilă Ionuț Dragoș Chiriac Ștefănuț Dumitru Mădălin Dima Eduard Costin Tufan Daria Ana	CP B	I I I II	Țacă Iulia Ecaterina
4.	Știu, vreau să știu, am învățat	Județeană	Radu Ștefan Claudiu		III	
5.	Știu, vreau să știu, am învățat	Națională	Radu Ștefan Claudiu		I	
6.	Performer în școală și în viață	Națională	Badea Ioana Roberta Dima Eduard Costin Iordache Georgiana Făcăianu Luca Mihai Iordache Robert Oprița George Ianis Utvineanț Maria Cepoiu Karina Ioana Chiriac Ștefănuț Diaconu Andrei Miroiu Ianis Radu Ștefan Claudiu Tufan Daria Ana Drăgănoiu Adriana Şindilă Ionuț Dragoș Voicea Elena Bărbulescu Irina Popa Alexandra	CP B	I I I II	Țacă Iulia Ecaterina

Nr. crt.	Denumirea concursului/olimpiadei	Etapa	Numele elevului	Clasa	Premiul obținut	Profesorul care l-a pregătit
7.	A sosit primăvara pe meleagurile noastre – participare directă	Inter-jude-țeană	Badea Ioana Roberta Bărbulescu Irina Cepoiu Karina Ioana Voicea Elena	CP B	II I II M	Țacă Iulia Ecaterina
8.	Copiii și ABC-ul circulației – participare indirectă	Inter-jude-țeană	Popa Alexandra Diaconu Andrei		I III	
9.	Tendințe moderne în educația parentală	Jude-țeană	Popa Alexandra		I	
1.	Amintiri din copilărie	I	Caloianu Anduța Cristea Teodora Cursaru Antonia Oancă David Pisău Diana Trache Natalia Beșa Iustin Savu Ana Maria Bană Dragoș Cepolschi Alessia Gogan Olivia Joinel Alexandru Olteanu Eduard Pârvu Ionuț	I A	I I I I I I II II M M M M M M M	
2.	Amintiri din copilărie	II	Caloianu Anduța Cristea Teodora Cursaru Antonia Pisău Diana Savu Ana Maria Trache Natalia Beșa Iustin Pîrvu Ionuț Cepolschi Alessia Oancă David Olteanu Eduard Bană Dragoș Gogan Olivia	I A	I I I I I I II II III III III III M M	Bratu-Rotaru Mihaela-Adriana
3.	Amintiri din copilărie	III	Caloianu Anduța Cristea Teodora Cursaru Antonia Pisău Diana Pîrvu Ionuț Trache Natalia Savu Ana Maria Bană Dragoș Cepolschi Alessia Oancă David Gogan Olivia	I A	I I I I I I II II II II III	

Nr. crt.	Denumirea concursului/olimpiadei	Etapa	Numele elevului	Clasa	Premiul obținut	Profesorul care l-a pregătit
4.	„Performer la școală și în viață”		Olteanu Eduard Piț Alexia Joinel Alexandru Caloianu Anduța Cristea Teodora Cursaru Antonia Cepolschi Alessia Pisău Diana Trache Natalia Gogan Olivia Pîrvu Ionuț Oancă David Savu Ana Maria Bană Dragoș Olteanu Eduard Joinel Alexandru	I A	III M P I I I I I II II III III M M P	
1.	Amintiri din copilărie	I	Anghelache Mario Ardeleanu Marc Botezatu Alexandru Breten Isabella Cepoiu Alexandru Danila Angelo Facaianu Emilia Gainusa Eduard Georgescu David Iordache Daria Jercan Mateo Lupu Despina Savu Roberta Sloneanu Antonia Voicea Ioan	I B	I I I I I I I I I I I I I I I I I	Linea Luminița
1.	Amintiri din copilărie	I	Bratu Rotaru Ionut Cepoiu Giani Cordos Andrei Crozolo Savu Erika Dumitracă Diana Dumitrescu Daria Preda Miruna Taca Maria Andreea Vintila Andrei Barbușescu Sara Munteanu David Serban Maria Baciu Daria Torofleacă Ana Gogan Alexandra Jercan Stefan	II A	I II II II II III III III Mentiune M	Drugă Tatiana

Nr. crt.	Denumirea concursului/olimpiadei	Etapa	Numele elevului	Clasa	Premiul obținut	Profesorul care l-a pregătit
			Moldoveanu Elina Oprița Natalia Voică Octavian Baciu Georgiana Balan Denisa Bucur Matei Cepoiu Ana-Maria Cepoiu Mihai Manta Irina Baciu Antonia		M M M M M M M M M M	
2.	„Întâmplări de poveste”	I	Cordos Andrei Crozolo Savu Erika Cepoiu Giani Dumitrescu Daria Torofleaca Ana Bratu Rotaru Ionut Manta Irina	II-A	M M M I M M M	Drugă Tatiana
3.	„A sosit primăvara pe meleagurile noastre” – participare directă	Inter-jude-țeană	Prede Miruna Dumitracă Diana Dumitracă Diana Cordos Andrei Bratu Rotaru Ionuț		II M I III III	
4.	„Amintiri din copilărie”	III	Cordos Andrei Țăcă Maria Dumitracă Diana Dumitrescu Daria Manta Irina Baciu Antonia Bratu Rotaru Ionuț Cepoiu Geani Cepoiu Mihai Dimu Alexia Torofleacă Ana Crozolo Savu Erika Vintilă Anrei Bucur Matei Baciu Cristiana Cepoiu Ana Maria Gogan Alexandra Jercan Ștefan Moldoveanu Elina Munteanu Vlăduț Oprița Natalia Purcărea Alexandru Şerban Maria Şerban Marius	II A	I II II II II II II II II II II II II II II II II III III III III III III III III M M M M M M M M	Drugă Tatiana
1.	Amintiri din copilărie	I	Bana Stefania Schiopu Irene	II B	I	Nicolae Damiana

Nr. crt.	Denumirea concursului/olimpiadei	Etapa	Numele elevului	Clasa	Premiul obținut	Profesorul care l-a pregătit
			Vilsan Bianca Fofirca Fabiana Manole Andreea Spatarel Marius Voicea Samira Dan Darius Cirstocea Delia Iordache Razvan Luca Alberto Mihaiu Sara Voicea Stefanut Voicea Mihnea Tanasoiu Stefania Tanasoiu Marina Besucu Adelina Popescu Ioan Chiriac Antonio Burtel Sanziana Negoita Maria Danila Stefania			
2	Performer la școală și în viață	I	Bana Stefania Vilsan Bianca Schiopu Irene Iordache Razvan Cirstocea Delia Popescu Ioan Voicea Samira Voicea Mihnea Besucu Adelina Mihaiu Sara Fofirca Fabiana Manole Andreea Tanasoiu Stefania Tanasoiu Marina Luca Alberto Danila Stefania Jercan Cleopatra Spatarel Marius Voicea Stefanut Chiriac Antonio Negoita Maria Dan Darius Burtel Sanziana	II B	I II III	Nicolae Damiana
3	A sosit primăvara pe meleagurile noastre	I	Carasevici Alexandru Bană Adina Beșcucă Adelina	II B	I II III	Nicolae Damiana
1.	Amintiri din copilărie	Națională	Lungu Mara	III C	Mentiune	Toma Elena

Nr. crt.	Denumirea concursului/olimpiadei	Etapa	Numele elevului	Clasa	Premiul obținut	Profesorul care l-a pregătit
2.	A sosit primavăra pe meleagurile noastre	Județeană	Stefanoae Sorina Traistaru Stefania Vasilescu Mario Cojocaru Delia Lang Alexandru Pasare Andreea Cepoiu Andrei Saicoc Darius, Dinu Stefania, Marcu Alexia, Sandu Miruna. Traistaru Stefania Prepoloschi Marian Manciu Andrei		Pr. III Pr. III Mențiune	Tatiana
1.	Amintiri din copilărie	I	Ionescu Alexandru Savu Alice Coserea Elena Radu Alexandru Balan Mihaela Caramidaru Ioan Cepoiu Alexandra Cordos Ana-Maria Iordache Alex Moise Bianca Rosu Mihai Rosu Gabriel	IV A	II II III III M M M M M M M M M	Gheorghe Maria
2.	Performer la școală și în viață	Națională	Cordos Ana-Maria Ionescu Alexandru Toma Alexia Balan Mihaela Savu Alice Iordache Alex Rosu Mihai Coserea Elena Toma Daria Radu Alexandru Oprica Gabriela Moise Bianca Cepoiu Alexandra	IV A	I I I II II II II II III III III III M M	Gheorghe Maria
3.	A sosit primăvara pe meleagurile noastre	Națională	Cordos Ana-Maria Cordos Ana-Maria Savu Alice	IV A	Premiul special I III	Gheorghe Maria
4.	File de poveste	Națională	Toma Alexia	IV A	M	
5.	Respectăm limba română	Județeană	Cepoiu Alexandra Savu Alice Toma Alexia	IVA	M M M	

Nr. crt.	Denumirea concursului/olimpiadei	Etapa	Numele elevului	Clasa	Premiul obținut	Profesorul care l-a pregătit
6.	Cartea-izvor de cunoaștere și înțelepciune	Interjudețeană	Toma Alexia	IVA	Premiul special	
7.	Concursul Județean de Istorie a Românilor „Nicolae Iorga”	Județeană	Radu Alexandru Rosu Mihai Coserea Elena Rosu Gabriel Dragomir Emilia Savu Alice	IVA	III III M M M M	
8.	Olimpiada de Educație Civică	Județeană				
1.	Amintiri din copilărie		Badea Bianca Iacob Vladut Olteanu Andrei Rotaru Ioana Carstocea Calin Botezatu Alexandru Baciu Roberta Cioc Emil Davidescu Isabela Chicioreanu Ionut Savon Andrei Oprița Mihaita Gabi Puiu Pit Ana Rotaru Ioana		Mentiune	
2.	Concursul Județean de Istorie a Românilor „Nicolae Iorga”	I	Olteanu Andrei	IV B	II	Ghencea Simona Elena
3.	Olimpiada de Educație Civică (Etapa Județeană)		Badea Bianca Rotaru Ioana		III III	
4.	Performer la școală și în viață		Iacob Vladut Olteanu Andrei Rotaru Ioana Carstocea Calin Botezatu Alexandru Davidescu Isabela Chicioreanu Ionut Olteanu Andrei Botezatu Alexandru		I I I II III M M II III	
6.	Știu, vreau să știu, am învățat (etapa județeană)		Olteanu Andrei Botezatu Alexandru		M	
7.	Concurs de fotografie		Badea Bianca		II	

Nr. crt.	Denumirea concursului/olimpiadei	Etapa	Numele elevului	Clasa	Premiul obținut	Profesorul care l-a pregătit
	„Pe plăuri mioritice” (Etapa Națională)					

Învățământul gimnazial și liceal

Limba și literatura română

Nr. crt.	Denumirea concursului/olimpiadei	Etapa	Numele elevului	Clasa	Premiul obținut	Profesorul care l-a pregătit
1.	Concursul de creație literară „Primăveri ludușene” - Biblioteca Luduş		Cătănescu Iulia	XI B	Mențiune	Adina Simion
2.	Concurs Regional „Magia sărbătorilor de iarnă”: 1.Creație literară; 2.Creație artistico-plastică		1.Cătănescu Iulia 1. Popescu Alexandra 2. Popescu Alexandra Duca David Ștefan Neagu Ștefania	XI B IX A IX A V A VII A	Premiul I Premiul I Premiul I Premiul I Premiul I	Adina Simion Adina Simion Adina Simion Elena Stan Elena Stan
3.	Concurs regional „Martie, Mărțișor”		Albu Gabriela Pisău Georgiana Sandu Daria Voicu Elena Voicu Constantin Pîrvu Ioana	X C X C X C IX B IX B IX B	Premiul II Premiul II Premiul II Premiul I Premiul I Premiul II	Elena Stan Elena Stan Elena Stan Andina Jercan Andina Jercan Andina Jercan
4.	Concursul „Cartea, izvor de cunoaștere și înțelepciune”, ediția a III-a, Bacău		Toma Aidee Ioana	VI B	Premiul I	Elena Stan
5.	„Lectura prin ochi de copil”		Anghelache Jesica	VIII B	Premiul III	Carmen Roșu

Limbi moderne (Limba franceză și Limba engleză)

Nr. crt.	Denumirea concursului/olimpiadei	Etapa	Numele elevului	Clasa	Premiul obținut	Profesorul care l-a pregătit
1.	„Lire en Fête”	județeană	Buftea-Jercan Altea Jercan Stephane Cepoiu Irina Bădin Andreea Tăbăcaru Bianca Savu Mădălin Dănilă Diana Bucur Elena Alis Angelescu Andreea Lupu Aniela Aniela Petrescu Andra Buftea-Jercan Sorel Petre Cristina Costea Cristiana	VII C VII C VII C VII C VII C VII C VII B VII B IX B IX B IX B XI A XI A XI A	Premiul I Premiul I	Alina Preda

Nr. crt.	Denumirea concursului/olimpiadei	Etapa	Numele elevului	Clasa	Premiul obținut	Profesorul care l-a pregătit
2.	Olimpiada de franceză	județeană	Lupu Maria Daniela	X B	Mențiune	
3.	Concurs „Fun with stories”	județeană	Cordoș Ana Maria Militaru Bogdan	III III	Mențiune Premiul III	Nicoleta Dumitracă

Informatică și TIC

Nr. crt.	Denumirea concursului/olimpiadei	Etapa	Numele elevului	Clasa	Premiul obținut	Profesorul care l-a pregătit
1.	Concurs internațional de informatică aplicată CIP 2019 (concurs on-line)	înțernațională	Baciu Alin Marian	IX B	Mențiune	Agapie Lorena

Om și societate (Religie ortodoxă, Istorie, Geografie)

Nr. crt.	Denumirea concursului/olimpiadei	Etapa	Numele elevului	Clasa	Premiul obținut	Profesorul care l-a pregătit	
1.	Olimpiadă religie ortodoxă	Județeană	Anghelescu Claudiu	VII C	Mențiune	Călinou Ruxandra	
			Bădin Andreea	VII C			
			Bălan Laura	VIII B			
			Cîrstocea Andreea	VIII B			
			Popescu Alexandra	IX A	Mențiune		
2.	Nostalgii de toamnă	Județeană	Duca Patricia	VIII B	Loc I	Iordache Valeriu Stanciu Aurelian	
			Anghelache Jessica	VIII B	Loc I		
3.	Copii, salvați planeta albastră	Internațională	Pasăre Andrada	VI B	Loc I		
			Duca Patricia	VIII B	Loc I		
			Anghelache Jessica	VIII B	Loc I		
			Torofleacă Adelina	VI B	Loc II		
			Opris Daiana	VI A	Loc II		
			Toma Aidee	VI B	Loc II		
			Carasevici Vlăduț	V B	Loc III		
			Cepoiu Irina	VII C	Mențiune		
4.	Terra	Județeană	Munteanu Victoriaș	VII C	Popescu Florica		
			Şerban Andrei	VB			
			Stan Mario	VII A			
			Popescu Silvia	XI A		I	
5.	Secțiunea Științifică de Cercetare a Elevilor și Studenților - Geografie	Județeană	Popescu Alexandra	IX A	II	Popescu Florica	
			Toma Daniela	XI B			
			Dorobanțu Alexandru	X B			
			Paraschivoiu Maria	IX A			
			Măncilă Ana Maria	III			
			Costea Cristiana				XI A
			Badea Eduard	X B	X B		
			Ghiuță Mihai	X B			

Nr. crt.	Denumirea concursului/olimpiadei	Etapa	Numele elevului	Clasa	Premiul obținut	Profesorul care l-a pregătit	
6.	„Universul Științelor”	Națională	Rătescu Andrei	XI B	Mențiune I	Popescu Florica	
			Popescu Silvia	XI A			
7.	“Armonia Naturii”	Națională	Popescu Alexandra	IX A			
			Popescu Silvia	XI A	I		
			Popescu Alexandra	IX A			
			Toma Daniela	XI B			
			Dorobanțu Alexandru	X B			
			Angelescu Andreea	IX B			
			Costea Cristiana	XI A			
			Badea Eduard	X B			
			Ghiuță Mihai	X B			
			Rătescu Andrei	XI B			
			Tacea Denisa		VIII B		
			Duca Patricia				
			Savu Paula				
			Stan Mario		VII A		

Educație fizică și sport

- Locul II - Etapa locală la fotbal gimnaziu decembrie 2018;
- Locul III pe judet - echipa de fotbal a comunei cu elevi din clasele a V-a și mai mici la turneul desfășurat la nivel de județ, în fiecare vineri după-amiază în perioada: 4 oct.-25 nov. 2018.
- Locul III la etapa pe cerc pedagogic la ONSS fotbal liceu.

Proiecte de construcții, reabilitări, modernizări, dotări

În general acțiunile desfășurate la nivelul școlii s-au integrat în normalitate.

Privind managementul financiar în anul școlar 2017-2019, la Liceul Tehnologic, sat Gheaba, comuna Măneciu, principalele surse de finanțare ale școlii au constat în:

- finanțarea de la bugetul local;
- finanțarea de la bugetul republican;
- venituri proprii;
- sponsorizări.

Finanțările obținute de școală în anul 2018-2019 s-au materializat astfel:

Mobilierul școlar a fost reconditionat prin înlocuirea blaturilor băncilor. Materialele au fost procurate din fondurile Consiliului Local Măneciu.

S-a realizat pregătirea igienico-sanitară a școlilor prin achiziționarea materialelor de curățenie și dezinsecție de la firmele Venkol și Asociația Splendid.

S-a căutat adoptarea unor formule cât mai eficiente de finanțare a școlii, în cadrul obișnuit și de urgență prin cheltuirea judicioasă a sumelor alocate de la bugetul local, a sumelor rezultate din parteneriatele școlare și sponsorizări.

Lucrările de reparații, achiziție de materiale, dotări

- Septembrie: furnituri birou și materiale de curățenie – 15000 lei;
- Septembrie: servicii coșerit – 3583 lei;
- Decembrie 2018: reparații și înlocuire tâmplărie – 20408,50 lei
- Decembrie 2018: achiziție copiatoare (color și alb-negru) – 9371,20 lei;
- Decembrie 2018: verificare centrale termice – 4760 lei;
- Decembrie 2018: asigurare CASCO și RCA – 2956 lei;
- Decembrie 2018: medicina muncii – 3602 lei;
- Decembrie 2018: evaluare risc la securitate – 10000 lei;
- Decembrie 2018: documentație autorizație ISU - 37515 lei;
- Decembrie 2018: gazon sintetic baza sportivă - 86491 lei;
- Decembrie 2018: servicii inventariere și arhivare - 38087 lei;
- Decembrie 2018: dotare laborator fizică - 20916 lei;
- Decembrie 2018: servicii website - 5500 lei;
- Decembrie 2018: orgă - 1445 lei;
- Februarie 2019: revizie centrale termice – 2741 lei;
- Martie 2019: asigurări microbuz școlar – 3600 lei;
- Martie 2019: furnituri birou + materiale de curățenie – 10945 lei;
- Mai 2019: revizie aer condiționat – 2658 lei;
- Iulie 2019: cărți și diplome premii – 5400 lei;
- August 2019: reparație microbuzul școlar – 6283 lei;
- August 2019: materiale reparații centrale termice – 1964 lei;
- Februarie-August: servicii corepetitor Ansamblul „Cetina” – 4000 lei.

Au fost întocmite, evaluate, aprobată și înaintate tuturor cadrelor fișele de evaluare, conform calendarului.

Proiectul Planului de școlarizare s-a elaborat în funcție de cerința de forță de muncă a județului Prahova, statisticile privind necesarul de forță de muncă în județul Prahova, precum și în cooperare AJOFM Prahova, Primăria Mănești, Consiliul local.

Încadrarea școlii s-a realizat cu personal didactic de specialitate pentru toate ariile curriculare.

Orarul școlii a fost realizat la timp ținând seama de particularitățile de vîrstă ale elevilor și de preferințele profesorilor.

Planificările calendaristice ale cadrelor didactice au fost întocmite conform programelor în vigoare și conform recomandărilor prezentate la consfătuiri. Au fost depuse la șefii de catedră în timp util.

A fost îmbunătățit ambientul școlar (reamenajarea avizierelor, lucrări expuse în vitrinele școlare).

A continuat pregătirea cadrelor didactice conform Metodologiei de acreditare a programului de formare continuă; un număr apreciabil de cadre didactice a participat la diferite programe de formare.

S-a încercat realizarea și aplicarea unei concepții manageriale care a pus bazele muncii în echipă prin inițiativa conducerii, a consilierului educativ, a colectivului didactic, a personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic.

S-au întocmit/realizat:

- planul managerial, oferta managerială;
- programe de măsuri curriculare, extracurriculare și educative;
- programele și activitatea comisiilor metodice;
- planificările calendaristice ale cadrelor didactice, programele, planificările și CDS și CDL; programe de activități ale comisiei dirigintilor, consiliului consultativ al părinților, al bibliotecii școlare, al compartimentului administrativ.

Proiecte, parteneriate și activități de cooperare europeană – proiecte europene în care este implicată școala

În anul școlar 2017-2019, în liceu, s-au derulat următoarele proiecte:

Partener în Proiect ERASMUS - ICAM – Including Children Affected by Migration

Organizator: Inspectoratul Școlar Prahova

Parteneri: **cece** – Confederacion Espanola de Centros de Ensananza (Spania); **icaro** – Consorzio di cooperative sociale (Italia); **NORTHAMPTON Centre For Learning BEHAVIOUR** (Marea Britanie);

Proiectul de mobilitate școlară "Integrarea instrumentelor IT în predare – calea de a aduce elevii înapoi la școală", număr de referință 2019-1-RO01-KA101-048123, finanțat de Comisia Europeană prin programul Erasmus+.

Colegiul „Ferdinand I”, comuna Mănețiu este situat în regiunea SE a României, într-o zonă în care activitățile de bază ale locuitorilor sunt: exploatarea și industrializarea lemnului. În sfera de activitate a celor 108 agenții economici ai Comunei Mănețiu se înscriv: silvicultura, construcțiile industriale, civile și hidrotehnice, exploatarea și prelucrarea lemnului, realizarea de mobilă și mic mobilier, turismul, comerțul prestărilor de servicii, medicina, farmacia, administrația publică.

Nevoia de racordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre școală și agenții economici, autoritățile locale, instituții de învățământ preuniversitar sau universitar, părinții elevilor, Inspectoratul Școlar Județean, Casa Corpului Didactic, Fundații, ONG-uri.

a) **Parteneriatul școlii cu agenții economici** are ca obiective principale stabilirea unui echilibru între cererea și oferta educațională, valorificarea experienței în domeniul pentru formarea deprinderilor practice ale elevilor și integrarea socio-profesională a absolvenților:

- au fost încheiate contracte cu agenții economici din zonă care să asigure condiții optime pentru pregătirea practică a elevilor;
- asigurarea condițiilor de pregătire practică a elevilor pe locuri de muncă specializate de pe fluxul tehnologic al agentului economic;

- îmbunătățirea bazei materiale a școlii;
- realizarea unor CDL-uri în parteneriat cu agenții economici
- realizarea unor vizite de documentare pentru elevi și profesori
- agenții economici au un reprezentant în Consiliul de Administrație al școlii

Parteneriatele încheiate între Colegiul „Ferdinand I”, comuna Mănecliu și agenții economici: Pensiunea Medina, SC Nicoltana SA, Pensiunea Ana, Pensiunea Nicos, SC Casa Ardeleană, Moș Martin, SC Bradul Srl, SC Voicitex SRL, SC Bradul Mănecliu SRL, SC Mobicord IMPEX SRL.

În continuare această activitate rămâne o prioritate a Colegiului “Ferdinand I” Mănecliu.

b) Parteneriatul cu autoritățile locale este accentuat bazându-se pe reciprocitatea intereselor și pe sprijin, acesta nu s-a realizat doar la aspecte financiare.

- au fost realizate activități în parteneriat cu autoritățile locale: sărbătorirea unor zile istorice, Zilele Măneclui, organizarea de competiții sportive etc;
- organizarea unor activități educaționale la care au fost invitați reprezentanți ai Primăriei și Consiliului Local, ai Poliției și Bisericii;
- monitorizarea activității din școală este realizată și prin cooptarea reprezentanților Primăriei și ai Consiliului Local în Consiliul de Administrație al școlii sau în diferite comisii;
- oferta educațională a școlii este elaborată în parteneriat cu Consiliul Local să se studiază tendințele actuale de pe piața forței de muncă și urmărește corelarea lor cu meseriile și specializările propuse de fiecare școală.

c) Parteneriatul cu alte instituții de învățământ

- Liceul Tehnologic Agromontan „Romeo Constantinescu” – Vălenii de Munte
- Colegiul Național „Nicolae Iorga” - Vălenii de Munte

d) Parteneriatul cu părinții

- comitetul de părinți este reprezentat în Consiliul de Administrație al școlii și participă la rezolvarea problemelor curente;
- părinții acordă sprijin material și finanțiar școlii pentru realizarea unor activități extrașcolare, îmbunătățirea bazei materiale, reparării curente, igienizare;
- reprezentanții comitetului de părinți au fost consultați în elaborarea ofertei educaționale a școlii.

Oferta educațională a școlii

Modul cum este stabilită și prezentată oferta școlii:

Este necesară personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de nevoile și interesele partenerilor și beneficiarilor procesului educațional. Colegiul „Ferdinand I” Mănecliu oferă pregătire profesională tinerilor din județul

Prahova în profilurile/domeniile: real – matematică-informatică; servicii, turism și alimentație, mecanică, prelucrarea lemnului, atât prin liceu, cât și prin școală profesională.

Pentru **realizarea ofertei educaționale a școlii** au fost consultați agenții economici din zonă. S-a constatat:

- aprecierea calității pregăririi absolvenților de la Colegiul „Ferdinand I” Mănești;
- cererea de pregărire pentru nivelurile II și III de calificare.

În analiza complexă a realității actuale din școală noastră, se impun a fi tratate separat (dar privite în ansamblu), probleme legate de **oferta educațională** și de resursele care o susțin, fie ele curriculare, materiale, financiare sau resurse umane.

În coordonatele care rezultă se pot regăsi atribuțiile directorilor privind proiectarea, organizarea și conducerea operațională, pe următoarele funcții care duc la dezvoltarea planului școlii: curriculum, resurse umane, materiale, financiare și dezvoltarea relațiilor comunitare.

Consiliul de curriculum stabilește pentru fiecare specializare și arie curriculară, **oferta curriculară** până la sfârșitul lunii martie.

Școala stabilește **pachetele de opționale** pe care le poate oferi, cu o descriere a finalităților și obiectivelor unității școlare, a metodologiei de selecție și de opțiune în privința CDS-ului și a sistemului de evaluare.

Oferta școlii este publicată începând cu luna martie a fiecărui an, pentru anul școlar următor, elevii urmând să opteze pentru o disciplină.

Opțiunea exprimată devine obligatorie pe durata pentru care a fost proiectată.

Raporturile dintre T.C. și C.D.S.- C.D.L., dintre ariile curriculare și discipline, vizează asigurarea coereneței orizontale și verticale în raport cu profiluri și specializări diferite.

Oferta curriculară cuprinde:

- Obiective pe termen mediu și lung 1-3 ani;
- Număr de clase pe an de studiu și specializări;
- Repartizarea numărului de ore din T.C. și C.D.S. - C.D.L.;
- Oferta disciplinelor opționale pe arii curriculare și pe specializări.

Având în vedere că majoritatea absolvenților noștri își continuă studiile, cadrele didactice trebuie să formeze acestora deprinderi și abilități care să le permită integrarea lor în societate, cât și continuarea cu succes a studiilor în învățământul superior.

Astfel, elevii vor dobândi:

- ✓ pregătire generală bună;
- ✓ cunoștințe aprofundate în domeniile legate de cariera pe care o vor alege;
- ✓ deprinderi de utilizare a tehniciilor informațiilor digitale;
- ✓ capacitatea de a comunica eficient, atât în limba maternă cât și în limbile de largă circulație;
- ✓ conștientizarea impactului social, economic și moral al informaticii;
- ✓ dobândirea unor atitudini favorabile față de știință și de cunoaștere, în general;
- ✓ adaptarea la cerințele pieței muncii și la dinamica evoluției tehnologice;
- ✓ responsabilitate pentru asigurarea calității produselor – serviciilor;
- ✓ conștientizarea importanței standardizării în toate domeniile;
- ✓ capacitatea de integrare activă în grupuri sociale;

- ✓ disponibilitatea de asumare a răspunderii;
- ✓ toleranță față de frustrări;
- ✓ rezistență la eșec;
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicarea, gândirea critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- ✓ cultivarea exprexivității și sensibilității în scopul împlinirii personale și promovării unei noi vieți sociale de calitate;
- ✓ formarea autonomiei morale.

Adaptarea ofertei educaționale presupune:

- ✓ Cuprinderea în proiectul planului de școlarizare la liceu specializarea Tehnician în turism;
- ✓ Continuarea cuprinderii în proiectul planului de școlarizare a specializării matematică-informatică;
- ✓ Cuprinderea în planul de școlarizare a clasei a IX-a învățământ profesional.

Se dorește ca școala să devină un furnizor de servicii educaționale în care elevul să fie permanent și direct implicat în construirea propriului traseu de învățare.

Modalități de promovare a ofertei școlare:

Oferta educațională a școlii este prezentată școlilor generale de pe raza comunei și din comunele limitrofe, este afișată pe site-ul liceului, este publicată în „Pagini aurii” și afișată la avizierul liceului.

Consilierul Colegiului „Ferdinand I”, comuna Mănețiu organizează prezentări ale ofertei educaționale, cu materialele aferente, panouri, plante și produse, în cadrul lectoratelor cu părinți și elevi ai școlilor din zonă. Elevii au pus la punct pachete informative care promovează școala și oportunitățile de învățare pe care acesta le oferă. Aceste pachete sunt distribuite elevilor din școlile primare locale.

Metodologia și mijloacele de învățământ utilizate în procesul de predare-învățare

Predarea este „o activitate de rezolvare de probleme”, **ceea ce presupune că ea implică** **gasirea continuă de soluții cu privire la problemele de comunicare, instruire, motivare, managementul clasei, evaluare.**

Metodele instruirii - *parte integrantă a curriculum-lui școlar* - și materialele didactice adecvate - *parte a metodologiei aplicate* - sunt selectate și stăpânite de fiecare cadru didactic în funcție de conținuturi, în funcție de forma de organizare a unei lecții, a activității școlare în general: frontal, pe grupe, individual, predare-învățarea în echipă (team-teaching), în cuplu (pereche).

Utilizarea metodologiei și mijloacelor de învățământ în școala noastră are ca principii directoare:

- alegerea și adevararea acestora în funcție de factori obiectivi și subiectivi;
- metodologia didactică aplicată instruirii trebuie să fie știință, tehnică și artă în același timp;
- metoda nu este atotputernică, infailibilă: inamicul profesorului nu este **metoda nepotrivită**, ci **automatizarea metodei bune**;
- metodologia didactică reprezintă un câmp permanent de reflecție și inovație.

În urma consultărilor la nivelul diferitelor comisii existente în școală, s-a ajuns la următoarea concluzie: **80% din cadrele didactice de la Colegiul „Ferdinand I” Mănețiu** aplică noile metode și strategii și, în mod special, cea referitoare la „**Învățarea centrată pe elev**”. Aceasta se explică prin faptul că am avut foarte multe cadre didactice care au participat la cursuri de formare care cuprind modulul „**Învățarea centrată pe elev**”.

Scoala noastră promovează diversitatea și flexibilitatea metodologică, îmbogățirea și dezvoltarea experienței educationale a cadrelor didactice pentru prevenirea rutinei și plafonării, favorizarea creativității și productivității.

Metode de evaluare utilizate:

Evaluarea, ca **mijloc principal de reglare a actului pedagogic, de control a calității instruirii**, din perspectiva dominantă a evaluării instruirii, ca și a sistemului de învățământ, presupune în esență două momente relativ distințe: **măsurarea și aprecierea**.

Profesorii resimt necesitatea de a evalua pentru a verifica, a controla calitatea procesului de instruire, pentru a extrage învățăminte din ceea ce s-a realizat, inclusiv asupra predării, dar și asupra dificultăților, a blocajelor din interacțiunea predare-învățare, în funcție de:

• **criteriul cantitatii și calitatii**: evaluări frontale (lucrări de control, teze) sau evaluări globale (examene, concursuri);

• **criteriul timp**: evaluări inițiale (la începutul unui program de instruire), evaluări continue (formative) – de dinamică a procesului de instruire și evaluări finale sau de bilanț - de verificare și de comunicare;

• **coroborarea criteriilor cantitativ și de timp**: evaluări **sumative (cumulative sau normative)**: verificări parțiale, încheiate cu un bilanț al rezultatelor; verificări prin sondaj la elevi, la materia de studiu) și (**formative, continue**: verificări sistematice, pe secvențe mici, pe tot parcursul instruirii; verificări la toată materia, la toți elevii).

Evaluarea este probabil partea cea mai **complexă, de mare responsabilitate, a demersului pedagogic**.

Cerințele metodologico-practice de bază pe care cadrele didactice din școlala noastră le respectă din acest punct de vedere sunt:

- pe durata evaluării să nu exprime judecăți de valoare asupra personalității acestuia elevului, ci doar să se rezume la măsurarea comportamentului de persoană care învață;
- evaluările trebuie explicate contextual; trebuie evitată critica și stigmatizarea, deoarece toate experiențele demonstrează că încurajarea, întărirea sunt net superioare în ameliorarea performanțelor celui care le primește.

Această atitudine și conduită a profesorilor noștri dezvoltă motivația, lasă fiecărui elev sansa, speranța de ameliorare în demersul didactic.

Practica elevilor și beneficiile acesteia

Competențele de profesionalizare, prin care se urmărește obținerea în școală noastră unor calificări de nivel 3, sunt dobândite printr-o structură modulară a ariei curriculare tehnologii din trunchiul comun al planului de învățământ, la care se adaugă **module de laborator tehnologic și de instruire practică**.

Pregătirea este proiectată într-un număr variabil de module, condiționate de numărul de credite prevăzute de unitățile de pregătire tehnică, generale și specializate din SPP.

Parteneriatul școlii cu agenții economici are ca obiective principale stabilirea unui echilibru între cererea și oferta educațională, valorificarea experienței în domeniul pentru formarea deprinderilor practice ale elevilor și integrarea socio-profesională a absolvenților:

Principalele beneficii ale parteneriatului cu aceste unități au fost :

- Stabilirea planului de școlarizare funcție și de necesarul de forță de muncă al acestora;
- Asigurarea efectuării de către elevi a instruirii tehnologice;
- Îndrumarea practicii productive de către angajați ai agenților economici;
- Vizite de 1-2 zile în scopul prezentării și cunoașterii organizării fluxului tehnologic precum și a mașinilor și utilajelor din dotarea unităților de profil;
- Punerea la dispoziție de către agenții economici a bazei materiale necesare susținerii probelor practice din cadrul examenelor de atestat profesional și absolvire;
- Sprijinirea școlii pentru participarea la expoziții, târguri de oferte sau concursuri;
- Sponsorizarea școlii cu unele sume de bani necesare dezvoltării bazei materiale precum și pentru participarea la diferite manifestări cum ar fi: olimpiade, concursuri, simpozioane, competiții sportive.

Punctele tari și punctele slabe ale activității de predare-învățare

Puncte tari:

- ofertă educațională adaptată la nevoile de formare identificate pe piața muncii;
- interes pentru realizarea unui învățământ de calitate și preocuparea permanentă pentru utilizarea metodelor active de învățare;
- s-a constatat o creștere a interesului și rezultatelor elevilor în urma aplicării strategiilor moderne de predare-învățare;
- utilizarea în lecții a unei diversități de resurse didactice;
- imparțialitate și promovarea egalității șanselor față de elevi;
- adaptarea lecțiilor la nevoile elevilor;
- încurajarea productivității, angajamentului, concentrării și eforturilor elevilor;
- încurajarea învățării centrate pe elev, strategie care se aplică într-un procent de peste 90%;

- utilizarea de strategii didactice diverse pentru a răspunde stilurilor individuale de învățare ale elevilor;
- comunicare eficientă cu elevii;
- oferirea la timp de feed-back constructiv privind învățarea și progresul elevilor;
- asigurarea unei evaluări adecvate, riguroase, corecte și exacte;
- încurajarea elevilor să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățare;
- 95% dintre elevi au asigurat un loc pentru instruirea practică în unități de profil de pe raza comunei;
- se realizează un program de sprijin al elevilor care întâmpină dificultăți: pregătire suplimentară, burse, ședințe de consiliere;
- prin intermediul rețelei de Consiliere și orientare, elevii primesc sprijin pentru continuarea studiilor pe nivele superioare de calificare;
- profesorii de matematică și de limba română organizează ore de pregătire suplimentară în școală, ceea ce a dus la rezultate bune și foarte bune la evaluarea națională și la Bacalaureat.
- la Colegiul „Ferdinand I” Măneciu este constituită subcomisie pentru bacalaureat;
- elevii școli participă în număr mare la Concursuri școlare cum ar fi: „Cangurul matematic”, „Cangurul – lingvist”, „Winners”, „Inteligente Prahovene”, „Lire en fête”, „Uși deschise”, „Epistolari”, „Desenăm, ne jucăm, circulație învățăm”, „Educația rutieră-educație pentru viață”, „Regalul matematic”, „Concursuri sportive”, „Concursul pe meserii”, „Prietenii sănătății și securității muncii”, „George Emil Palade”, „Pământul”, „Olimpiada de științe”, „DELF”, „Concursul interdisciplinar claselor IV”, „Patrula Eco”; „Natura din sufletul meu”; „Natura, prietena mea”, „Micul matematician”, „Cuvânt și culoare”; „Muncă și creație”, „O zi din viața mea de școală”, „Salvați planeta”, Concursul de Informatică AcadNet, Olimpiada de Tehnologia Informației;
- organizarea în școală a unor concursuri cum ar fi: „Winners”, „Cangurul”, „Olimpiade școlare – faza locală”, „Campionatul de volei”, „Educație pentru sănătate”, „Patrula Eco”, „Media Kinder”;
- ocuparea unui loc fruntaș între liceeletehnologice din județ la rezultatele examenelor naționale;
- ofertă complexă a activităților extrașcolare (serbări, cercuri științifice, radio-club școlar, ansamblu folcloric, excursii);
- implicarea claselor de liceu în activitatea culturală (Festivalul de folclor pentru elevi „Flori de Munte”);
- buna colaborare a școlii cu autoritățile locale (Consiliul local, Poliție, Dispensar, Biserică, Agenti economici);
- agenții economici parteneri și colaboratori primesc elevi de la clasele cu profil servicii și școala profesională să efectueze orele de practică în cadrul societății lor.

Puncte slabe:

- implicare insuficientă a unor cadre didactice în activitatea extracurriculară;
- aproape 60% din orele de curs se realizează după metode tradiționale de învățare;

- numeroase cadre didactice nu utilizează metode de predare centrate pe elev;
 - nu toate cadrele didactice au realizat planuri individuale de învățare;
 - profesorii care predau la clasele cu învățământ profesional întâmpină numeroase probleme în realizarea procesului instructiv-educativ deoarece cea mai mare parte a acestor elevi vin foarte slab pregătiți din clasa a VIII-a, în general sunt elevi care au fost corigenți sau care au obținut note sub 5 la evaluarea națională;
- se constată înregistrarea unui număr mare de absențe iar rata abandonului școlar-în ultimul an, de 10%;
- 15% dintre diriginti nu se implică suficient în consilierea și orientarea profesională a colectivelor pe care le coordonează;
 - nu toți agenții economici cooptați manifestă interes și disponibilitate pentru a se implica în activitățile propuse de școală;
 - există agenți economici care nu doresc să primească elevii pentru desfășurarea instruirii practice.

Asigurarea internă a calității

Acest proces a fost realizat de către **Comisia pentru evaluare internă și asigurarea calității**, coordonată de profesor învățământ primar Lumița Ghencea.

Activitatea Comisiei constituuită la nivelul școlii constă în:

- Continuarea implementării principiilor calității din Manualul de autoevaluare a furnizorilor de educație și formare profesională (FEFP);
- Monitorizarea internă a activității școlii;
- Întocmirea raportului de autoevaluare și validarea acestuia prin evaluare externă;
- Întocmirea planului de îmbunătățire;
- Monitorizarea externă.

3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

- Cultura organizațională este caracterizată printr-un ethos profesional înalt.
- Valorile dominante sunt: cooperare, egalitarism, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare.
- Se întâlnesc și cazuri de elitism profesional, individualism, competiție, intelectualism, rutină, conservatorism, automulțumire.
- Conducerea școlii a elaborat Regulamentul Intern, care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor, cât și a cadrelor didactice.
- În școală este un climat stimulativ care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Relațiile în cadrul organizației

▪ În relația director – profesori, profesori – profesori :

- S-a constituit o conducere democratică în luarea deciziilor în comun;
- Are loc consultarea permanentă a șefilor de arii curriculare;
- Se acceptă propunerile și inițiativele profesorilor;
- În cadrul colectivului de profesori există, indiferent de vârstă și specialitate, colaborare, spirit de echipă și atmosferă propice desfășurării procesului instructiv – educativ.

▪ În relația director – personal administrativ, TESA, profesori, celelalte categorii de personal:

- Se constată respectarea sarcinilor de serviciu, ierarhia este acceptată și respectată;
- Consiliul de administrație apreciază contribuția personalului și o stimulează;
- Colaborarea profesori – personal administrativ asigură realizarea condițiilor optime pentru desfășurarea întregii activități didactice.

▪ În relația școală – părinți:

- Se manifestă o colaborare bună între părinți și comitetele de părinți, respectiv între conducerea școlii și Asociația de părinți pe școală, care se implică în organizarea și buna desfășurare a activității școlare și extrașcolare, mai ales pentru atragerea surselor extrabugetare necesare bunului mers al vietii școlii.

▪ În relația Consiliul de administrație – Consiliul elevilor:

- Consiliul elevilor este antrenat în rezolvarea problemelor referitoare la respectarea Regulamentului de ordine interioară, organizarea unor activități extrașcolare cu caracter sportiv, cultural-artistic și distractiv, asigurarea în mediul elevilor a unui climat de colegialitate și prietenie.

▪ În relația cu elevii:

Este foarte important ca elevul să primească semnale că este acceptat aşa cum este el, cu problemele pe care le are. Acest lucru este indispensabil pentru derularea procesului de consiliere. Se pune accent pe ajutorul oferit elevului să se cunoască și să se autoevalueze.

Colegiul „Ferdinand I” Mănețiu:

- Este singura școală Î.P.T. care are activități de parteneriat cu patru școli generale din zonă pentru orientarea și consilierea vocațională a elevilor de gimnaziu;
- Prin intermediul rețelei de Consiliere și orientare, elevii primesc sprijin pentru continuarea studiilor pe nivele superioare de calificare;
- Se realizează un program de sprijin al elevilor care întâmpină dificultăți: pregătire suplimentară, burse, ședințe de consiliere;

- Sunt consultați părinții, familia (lectorate) pentru ameliorarea relației cu propriii copii, sprijinirea școlii în educația copilului;
- Sunt inițiate cadre didactice, prin cursuri de formare, în problematica inteligenței emoționale a copilului și adolescentului.

Activitățile de consiliere și orientare urmăresc îndeaproape nevoile și interesele elevilor, subiectele abordate înscrindu-se în general, în aceleași arii tematice valabile și în formula dirigenției: îndatoririle școlare, timpul liber, igiena personală, comportamentul în familie și în societate, alegerea carierei, drepturile omului, toleranța.

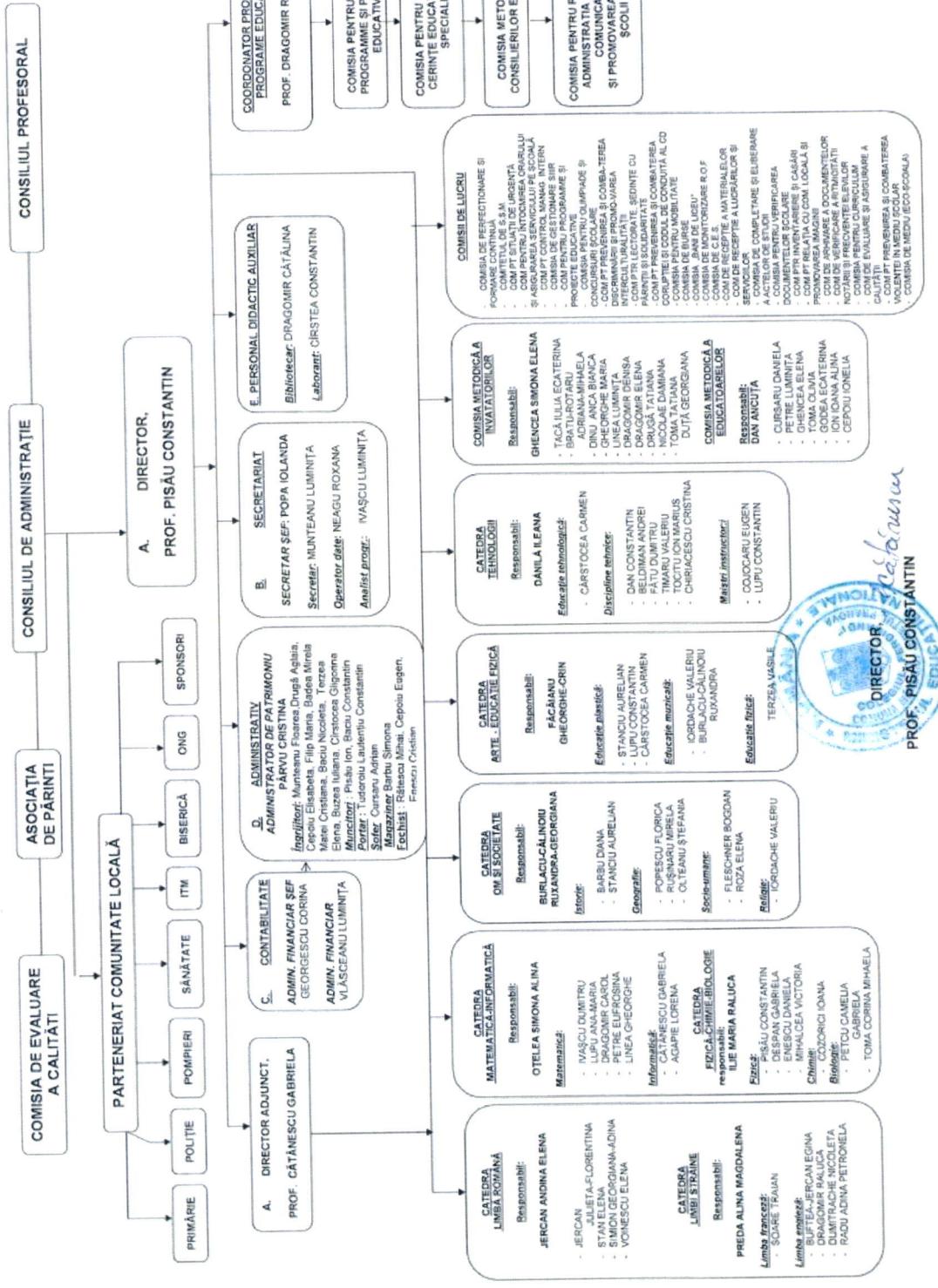
Avocatului elevilor, profesor Iordache Valeriu, promovează și asigură respectarea drepturilor elevului în școală, în conformitate cu prevederile Convenției Drepturilor Copilului, a Legii 272/2004, ale Convenției Europene privind Drepturile Omului.

La ședințele Consiliului elevilor participă reprezentantul elevilor în Comisia de Calitate, sunt invitați: Directorul adjunct, Responsabilii cu îndrumarea C.E. (Consilierul educativ: profesor Raluca Dragomir și un învățător desemnat). Regulamentul de funcționare al C.E. este cuprins în Regulamentul de organizare și funcționare al liceului.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduită cadrelor didactice.

ORGANIGRAMA COLEGIUL „FERDINAND I”, COMUNA MĂNECIU – AN ȘCOLAR 2019-2020

Nr. 436/1/25.09.2019



II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

1. Analiza S.W.O.T

Pentru analiza realistă a organizației școlare, am aplicat metoda SWOT pe următoarele componente:

- Curriculum
- Resurse umane
- Resurse materiale și financiare
- Relațiile cu comunitatea

CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - ofertă educațională adaptată la nevoile de formare identificate pe piața muncii; - interes pentru realizarea unui învățământ de calitate și preocuparea permanentă pentru utilizarea metodelor active de învățare; - s-a constatat o creștere a interesului și rezultatelor elevilor în urma aplicării strategiilor moderne de predare-învățare; - utilizarea în lecții a unei diversități de resurse didactice; - imparțialitate și promovarea egalității șanselor față de elevi; - adaptarea lecțiilor la nevoile elevilor; - încurajarea productivității, angajamentului, concentrării și eforturilor elevilor; - încurajarea învățării centrate pe elev, strategie care se aplică într-un procent de peste 90%; - utilizarea de strategii didactice diverse pentru a răspunde stilurilor individuale de învățare ale elevilor; - comunicare eficientă cu elevii; - oferirea la timp de feed-back constructiv privind învățarea și progresul elevilor; - asigurarea unei evaluări adecvate, riguroase, corecte și exacte; - încurajarea elevilor să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățare; - 95% dintre elevi au asigurat un loc pentru instruirea practică în unități de profil de pe raza comunei; - se realizează un program de sprijin al elevilor care 	<ul style="list-style-type: none"> - implicare insuficientă a unor cadre didactice în activitatea extracurriculară; - aproape 60% din orele de curs se realizează după metode tradiționale de învățare; - numeroase cadre didactice nu utilizează metode de predare centrate pe elev; - nu toate cadrele didactice au realizat planuri individuale de învățare; - profesorii care predau la școală de arte și meserii întâmpină numeroase probleme în realizarea procesului instructiv-educativ deoarece cea mai mare parte a acestor elevi vin foarte slab pregătiți din clasa a VIII-a, în general sunt elevi care au fost corigenți sau care nu au reușit la testele naționale; - se constată înregistrarea unui număr mare de absențe iar rata abandonului școlar- în ultimul an, de 10%; - 15% dintre dirigini nu se implică suficient în consilierea și orientarea profesională a colectivelor pe care le coordonează; - nu toți agentii economici cooptați manifestă interes și disponibilitate pentru a se implica în activitățile propuse de școală; - există agenți economici care nu doresc să primească elevii pentru desfășurarea instruirii

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>întâmpină dificultăți: pregătire suplimentară, burse, ședințe de consiliere;</p> <ul style="list-style-type: none"> - prin intermediul rețelei de Consiliere și orientare, elevii primesc sprijin pentru continuarea studiilor pe nivele superioare de calificare; - profesorii de matematică și de limba română organizează ore de pregătire suplimentară în școală, ceea ce a dus la rezultate bune și foarte bune la evaluarea națională și la Bacalaureat. - la Colegiul „Ferdinand I” Măneciu este constituită subcomisie pentru bacalaureat; - elevii școli participă în număr mare la Concursuri școlare; - organizarea în școală a unor concursuri școlare; - ofertă complexă a activităților extrașcolare (revista școlii, serbări, cercuri științifice, radio-club școlar); - implicarea claselor de liceu în activitatea culturală (Festivalul de folclor pentru elevi „Flori de Munte”); - buna colaborare a școlii cu autoritățile locale (Consiliul local, Poliție, Dispensar, Biserică, Agenții economici); - agenții economici parteneri și colaboratori primesc elevi de la liceul tehnologic și școala profesională să efectueze orele de practică în cadrul societății lor. 	practice.

RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Elevi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rezultatele foarte bune la examenele de absolvire din învățământul tehnic și la examenele pentru certificarea competențelor profesionale și bune (comparabile cu media înregistrată pe județ), la Bacalaureat; - Număr mare de elevi participanți și premiați la concursurile școlare; - Număr mare de absolvenți integrați profesional și social; - Implicarea activă a Consiliului elevilor în menținerea unei relații corespunzătoare profesor – elev. <p>Cadre didactice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Existenta personalului didactic calificat (97,14%) care asigură o temeinică pregătire profesională și pentru viață a elevilor; - Ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I este de (55,71%); - Cadre didactice perfectionate prin stagiiile de formare în 	<p>Elevi și cadre didactice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rezultatele nu foarte bune la examenele de bacalaureat și absolvire a școlii profesionale (sursa: statisticile școlii); - Nu toate cadrele didactice au competențe în utilizarea calculatorului în procesul didactic; - Nu se realizează o monitorizare sistematică a progreselor înregistrate de elevi la nivel individual; - Nu toate cadrele didactice au participat la stagiiile de formare privind învățământul centrat pe elevi; - Nu toate orele de specialitate se desfășoară în spații de învățare adecvate conținuturilor; - Nu toți profesorii utilizează materiale didactice și materiale auxiliare în procesul de predare-învățare; - Pregătire inițială slabă a elevilor-demonstrată de rezultatele testelor inițiale; - Persistența fenomenului de absentism și abandon

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>problematica reformei (abilitare curriculară, evaluare, inteligențe multiple, negocierea conflictelor) și participante la cursuri de formare continuă (TIC, management și comunicare);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice(există comisii constituite pe diverse probleme), precum și o bună coordonare a acestora; - Implicarea în actul decizional a unui număr cât mai mare de cadre didactice; - Realizarea transparentei deciziilor prin comunicare continuă între compartimentele din organigrama grupului școlar și o bună relație a acestor compartimente cu cadrele didactice și elevii; - Asigurarea unui climat deschis inovației și creativității; - Identificarea stilurilor de învățare s-a realizat la toți elevii școlii astfel încât profesorii pot să-și adapteze demersul didactic la nevoile elevilor (dovezi: portofolii, dosarele dirigenților, catalogul clasei, proiectarea lecțiilor); - În urma aplicării testelor predictive s-au stabilit programe ferme pentru recuperarea cunoștințelor de bază la disciplinele de cultură generală (dovezi: rapoarte catedre); - 84,28% din cadrele didactice sunt titulare; - perfecționarea continuă a cadrelor didactice prin cursuri de perfectionare a acestora la C.C.D., U.P.G., I.S.J., prin cursuri de formare, prin participare la sesiuni de comunicări științifice - 55,71% din cadrele didactice locuiesc în comună ceea ce duce la responsabilizarea și implicarea față de procesul instructiv-educativ, față de părinți, față de colegi. - În urma parcurgerii programelor de recuperare, majoritatea elevilor obțin rezultate mai bune la învățătură; - Aproape toți profesorii folosesc măsuri pentru a promova egalitatea sanselor și a împiedica discriminarea (dovezi: modalități de evaluare unitare la nivelul catedrelor); - Preocuparea cadrelor didactice pentru formarea continuă: susținerea gradelor didactice, participarea la cursuri de formare, activități metodice la nivelul școlii și județului (sursa: portofoliile profesorilor); - Un mare număr de elevi și familiile acestora acordă calificativele <i>bine</i> și <i>foarte bine</i> pentru gradul de implicare al cadrelor didactice în procesul de predare - 50% dintre elevii școlii apreciază cu foarte bine și excelent atitudinea și comportamentul cadrelor didactice în clasă și față de elevi (sursa- chestionare elevi). 	<p>școlar;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Situația materială precară a familiilor elevilor; - Ponderea mare a elevilor din alte localități care fac naveta zilnic; - Fluctuația mare a efectivelor de elevi în timpul anului școlar; - Distanța mare de Ploiești unde sunt cele mai apropiate centre de perfecționare și formare - Motivație scăzută a elevilor pentru învățare - elevii claselor a XII-a (filiera tehnologică), deși au lacune în cunoștințele disciplinelor de bacalaureat continuă să absenteze sau să trateze cu indiferență procesul de învățământ; - elevii din ciclul învățământului obligatoriu, conștienți fiind că promovarea în ciclul superior al învățământului se face pe baza rezultatelor obținute în gimnaziu, tratează superficialitate demersul didactic și de aici rezultă un număr însemnat de corigente. - un număr însemnat de elevi refuză continuarea studiilor pentru a beneficia de ajutorul de șomaj; - dificultăți în realizarea practică a unor programe de recuperare și pregătire suplimentară a elevilor din cauza programului de lucru foarte încărcat (număr mare de ore/săptămână) și a faptului că sunt multe cadre didactice care fac naveta și sunt condiționați de programul mijloacelor de transport în comun.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> -mobilier nou în sălile de clasă; -conectare la Internet 24 ore/zi, wireless; -clădirea școlii se află în centrul comunei ceea ce face ca elevii din orice zonă a comunei să ajungă mai ușor la școală; -școala dispune de spațiu suficient astfel încât se învață numai dimineața; -școala are cabinete tehnologice, de geografie, de istorie, de limbi străine, laboratoare și cabinete de informatică, ateliere școlare și o bază sportivă bună; -școala este dotată cu o bibliotecă cu peste 20348 volume; -transportul elevilor din satele Cheia, Chiciureni, precum și din zonele îndepărtate de liceu se face cu microbuzul liceului și cu un microbuz al Primăriei; -amenajarea unor grupuri sanitare moderne situate în interiorul clădirii; -În cadrul orelor se folosesc tehnologii moderne de comunicare și informare: calculator, videoproiector, table electronice. 	<ul style="list-style-type: none"> -Nu există cărți și materiale didactice pentru nivelul 3 de calificare; -Există Soft educațional pentru majoritatea disciplinelor din Planul cadru, dar eficiența lui este redusă; -60% din resurse nu sunt adaptate unui studiu individualizat eficient; -Nu există în școală Cabinet de orientare și consiliere școlară și profesională; -20% din cadrele didactice nu știu să utilizeze noile tehnologii de comunicare și utilizează, în cadrul orelor, materiale didactice depășite; -Lipsa unei săli de festivități.

RELATIILE CU COMUNITATEA

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - existența unei rețele de parteneriat între școală și instituții și organizații: Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică, angajațori locali, Poliție, Consiliul Local, pentru a furniza consiliere și orientare privind cariera. - așezarea geostrategică a școlii asigură încă un număr mare de copii de vârstă școlară; - acreditarea ARACIP; - rezultatele la activitățile curriculare și extracurriculare au ridicat prestigiul școlii; - cadrele didactice au în general o foarte bună pregătire de specialitate și metodică; - preocuparea cadrelor didactice pentru formarea continuă prin cursuri postuniversitare; - baza materială este modernă; - rețelele de calculatoare sunt conectate la internet; - Centrul de Documentare și Informare este funcțional; - comunicarea cu comunitatea locală este activă și 	<ul style="list-style-type: none"> - inexistența unui Cabinet de consiliere și orientare școlară dotat corespunzător; - inexistența unui psiholog școlar; - neimplicarea unor profesori în activitatea de îndrumare și consiliere a elevilor; - numărul mic de părinți care mențin o legătură permanentă cu școala. - deficiența în privința dotării cu spații și materiale de specialitate pentru elevi; - nu există cabinet medical; - nu există suficientă flexibilitate pentru îmbunătățirea programelor de învățare; - numărul mare de clădiri și elevi fac dificilă supravegherea de către profesorii de serviciu; - nu toți profesorii au acordat calități formative procesului de evaluare;

<p>productivă;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Consiliul Local Mănești și Primăria acordă atenție deosebită școlii; - spațiul de lucru s-a extins; - participarea la proiecte cu finanțare internațională: Erasmus+ 2019-1-RO01-KA101-048123; ICAM 	<ul style="list-style-type: none"> - nu au fost utilizate operativ rezultatele evaluării; - s-au înregistrat foarte multe zile de concedii medicale; - s-au înregistrat multe învoiri ale cadrelor didactice
--	---

Analiza SWOT (rezumat și matrice)

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Oameni (profesori) de calitate; - Elevi (din familii cu potențial material și intelectual) cu aspirații înalte; - Bază materială solidă și preocupare pentru îmbunătățirea ei; - Activități extrașcolare diverse; - Bună proiectare a activității; - Dorință de implicare și schimbare; - Disciplină bună în rândul tuturor actorilor; - Parteneriate (cu alte școli și licee, muzeu, biblioteci, primărie); - Management vior; - Relații armonioase între profesori; - Capacitate de mobilizare; - Site-ul școlii; - Rezultate școlare (la concursuri, olimpiade); - Percepție pozitivă a școlii (acest lucru ne mobilizează). 	<ul style="list-style-type: none"> - Cultura (auto)evaluării; - Atitudine duplicitară, standarde duble; - Inerție (în promovarea noului); - Inflexibilitate; - Lipsa interesului pentru pregătirea continuă; - Implicarea redusă a părinților (chiar în activități planificate); - Clase prea numeroase raportat la spațiul de învățământ; - Comoditatea unor profesori; - Relații elevi-profesori negative (în percepția unor elevi); - Dezechilibrul drepturi-responsabilități la nivelul percepției elevilor; - Superficialitate în pregătire; - Responsabilitate subredă (lipsa practică).
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Relațiile cu comunitatea locală (inclusiv primăria) și cu părinții; - Disponibilitatea de sprijin (inclusiv financiar) a membrilor comunității; - Sensul actual al reformei educației (mai ales demersul ARACIP); - Populația școlară numeroasă (permite selecția); - Proximitatea zonei istorice; - Participarea reprezentanților locali în organisme de conducere (CA, CP); - Avantajele integrării în UE (accesul la fonduri, expertiză). 	<ul style="list-style-type: none"> - Familii incomplete sau copii lăsați în grija bunicilor; - Concența reprezentată de Colegiul Național „Nicolae Iorga” și Liceul Tehnologic Agromontan „Romeo Constantinescu” din Vălenii de Munte; - Amânarea implementării proiectelor și promisiunilor; - Incoerența reformei și legislației în domeniu; - Lipsa motivării materiale; - Profesori slab pregătiți.

III. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

1. CONTEXT EUROPEAN

Contextul strategic la nivel european este reprezentat de tratatele Uniunii Europene și recomandările sau directivele trasate de aceasta statelor sale membre.

Documentul strategic adoptat de către Uniunea Europeană ce stabilește o viziune și ținte specifice pentru țările membre este intitulat **“Strategia Europa 2020”**. Obiectivul strategiei Europa 2020 este să faciliteze crearea mai multor locuri de muncă și să asigure condiții de viață mai bune. Astfel, Comisia propune Uniunii Europene cinci obiective măsurabile ce vor fi transpuse în obiective naționale:

- Ocuparea forței de muncă
- Cercetarea și inovarea
- Schimbările climatice și energia
- Educația
- Combaterea sărăciei

La nivelul Uniunii europene s-au produs progrese suținute pentru realizarea efectivă a unui spațiu european extins al educației, în perspectiva cerințelor societății și economiei bazate pe cunoaștere.

2. CONTEXT NAȚIONAL

România și-a asumat, la nivel național, valorile de referință ale obiectivelor Strategiei Europa 2020, Memorandumul cu tema: *Aprobarea valorilor finale ale obiectivelor României pentru Strategia Europa 2020*, care stabilește în domeniul educației, două ținte strategice. Ținta referitoare la învățământul preuniversitar prevede reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii până la 11,3% în 2020.

Prezentul Plan are la bază următoarele documente strategice / acte normative de la nivel național:

1. Legea 1/2011 – Legea Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare, precum și legislația subsecventă;
2. Strategia ARACIP pentru perioada 2011-2015, orizont 2020;
3. OMEN 5079/2016 privind Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
4. OMECTS nr.3735/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ;
5. Legea 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.75/2005 privind asigurarea calității;
6. Legea 35/2007 privind creșterea siguranței în unităților de învățământ;
7. OMECTS nr.5561/2011 privind metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
8. Ordinul MECI 5132/2009 privind atribuțiile specifice dirigintelui;

9. Ordin 3597/2014 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar;
10. OMEN 4619/2014 privind Metodologia – cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
11. OMEN 5349/2011 privind aprobarea metodologiei de organizare a Programului "Școală după școală";
12. Legea 6/2012 pentru modificarea și completarea OUG 96/2002 privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din clasele I-VIII din învățământul de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore.

Strategia MEC privind descentralizarea este orientată pe următoarele domenii:

- ✓ Curriculum
- ✓ Evaluare și certificare
- ✓ Rețeaua școlară și fluxurile de elevi
- ✓ Conducere și administrare
- ✓ Resursele umane
- ✓ Politicile de finanțare

Această strategie vizează următoarele rezultate la nivelul sistemului școlar:

- ✓ Eficientizarea activității și creșterea performanțelor
- ✓ Democratizarea sistemului educațional
- ✓ Transparentă decizională
- ✓ Îmbunătățirea accesului și echității
- ✓ Creșterea calității și relevanței ofertei educaționale
- ✓ Stimularea inovației, a responsabilității profesionale și a răspunderii publice.

Aderarea României la Uniunea Europeană a impus și crearea unui învățământ profesional și tehnic bazat pe transparentă și competență, care să se plieze pe o serie de influențe și oportunități externe. Pentru consolidarea realizărilor reformei, învățământul profesional și tehnic trebuie să manifeste flexibilitate față de noile cerințe ale economiei și să permită evaluarea continuă în vederea certificării.

Atât în activitatea metodică propriu-zis, cât și în cea de organizare și coordonare a procesului de predare-învățare, se urmărește alinierarea la cerințele naționale din învățământul preuniversitar prin:

- Generalizarea învățării centrate pe elev
- Dezvoltarea parteneriatul cu agenții economici
- Dezvoltarea a curriculumului în acord cu cerințele locale ale pieței muncii
- Formarea continuă a personalului din învățământ
- Asigurarea calității educației și formării profesionale
- Orientarea și consilierea profesională a tinerilor
- Dezvoltarea rețelelor informaționale pentru educație
- Modernizarea bazei materiale a unităților de învățământ
- Consolidarea capacității manageriale în educație

- Asigurarea şanselor egale în educaţie şi formare profesională
- Promovarea utilizării facilităţilor ITC în predare şi învăţare
- Asigurarea condiţiilor de învăţare elevilor cu nevoi speciale
- Integrare europeană
- Dezvoltarea de materiale de învăţare pentru formarea diferenţiată a elevilor
- Armonizarea metodologiilor de certificare a formării continue dobândite prin educaţie formală şi nonformală
- Diversificarea şi extinderea ofertei de educaţie prin unitatea de învăţământ

3. CONTEXT REGIONAL ŞI LOCAL

PRAI: PLANUL REGIONAL DE DEZVOLTARE A ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ŞI TEHNIC

PLAI: PLANUL LOCAL DE ACȚIUNE PENTRU DEZVOLTAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ŞI TEHNIC

Pentru dezvoltarea învăţământului profesional şi tehnic, în Regiunea Sud Muntenia au fost identificate următoarele priorităţi, obiective şi ţinte:

PRIORITATEA 1: ARMONIZAREA SISTEMULUI IPT CU PIAȚA MUNCII PE BAZĂ DE STUDII ŞI CERCETĂRI

Obiectiv: Promovarea unei oferte educaţionale a învăţământului IPT, cuprinzând calificări din domenii identificate ca fiind prioritare la nivel regional şi asigurarea accesului la educaţie pentru populaţia de vîrstă şcolară

Tinte: 1. Creşterea cu 5 % a inserţiei socio-profesionale a absolvenţilor IPT, până în 2016.
2. Asigurarea continuării studiilor, după învăţământul obligatoriu, pentru cel puţin 85% din populaţia de vîrstă şcolară a regiunii cuprinsă în învăţământul IPT

PRIORITATEA 2: ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIN SISTEMUL IPT PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL ELEVILOR CU CERINȚE EDUCAȚIONALE SPECIALE (CES)

Obiectiv: Creşterea adaptării şcolare, medierea succesului şi integrarea profesională a tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului la educaţie.

Tinta: Creşterea până în anul 2015 cu 85 % a gradului de cuprindere în IPT a elevilor cu CES.

PRIORITATEA 3: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLILOR TVET DIN REGIUNE ÎN PARTENERIAT CU ALTE ORGANIZAȚII

Obiectiv: Reabilitarea şi dotarea cu echipamente didactice a şcolilor IPT din regiune, în concordanţă cu cerinţele domeniilor de pregătire profesională.

Tinta: 1. Reabilitarea a 60% din numărul şcolilor IPT din regiune.
2. Toate şcolile IPT să aibă dotare minimală conform domeniilor de calificare şi 50% dintre acestea să aibă dotare în concordanţă cu evoluţiile tehnologice ale domeniilor de pregătire.

PRIORITATEA 4: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE PENTRU TVET

Obiectiv: Dezvoltarea parteneriatului social activ pentru formarea profesională, în scopul planificării strategice a IPT la nivel regional.

Tinta: Cel puțin un parteneriat pentru formarea profesională în fiecare școală IPT pentru fiecare domeniu de pregătire.

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA SISTEMULUI TVET PRIN ATRAGEREA DE SPECIALIȘTI ȘI FORMAREA CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOLILE TVET ALE REGIUNII

Obiectiv: Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT.

Tinta: Participarea cadrelor didactice din IPT la cel puțin un curs de formare profesională continuă, până în 2020.

PRIORITATEA 6: EFICIENTIZAREA ȘI DEZVOLTAREA ACTIVITĂȚILOR DE CONSILIERE PROFESIONALĂ A TINERILOR

Obiectiv: Dezvoltarea orientării și consilierii profesionale în scopul creșterii performanțelor educaționale și ratelor de tranziție către nivele superioare de educație

Tinta: Extinderea serviciilor de orientare și consiliere profesională pentru toți elevii din învățământul IPT, până în 2020.

În județul Prahova există 805 unități de învățământ, 8 palate și cluburi ale copiilor, 4 cluburi sportive școlare și o școală sanitară postliceală. Toate acestea, alături de Universitatea „Petrol și Gaze” din Ploiești, reprezintă importante resurse pentru instruire și educație.

Un avantaj major pentru județ în ceea ce privește instruirea la nivel superior îl constituie existența la 60 km de Ploiești a celui mai important centru de învățământ superior din țară, București și a altui important centru universitar, Brașov.

Pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic în județul Prahova au fost identificate următoarele ținte și acțiuni:

PRIORITATEA 1: ARMONIZAREA SISTEMULUI IPT CU PIAȚA MUNCII

Obiectiv:

Promovarea unei oferte educaționale a învățământului TVET, cuprinzând calificări din domenii identificate ca fiind prioritare la nivel local și asigurarea accesului la educație pentru populația de vîrstă școlară.

Tinte:

1. Includerea în oferta educațională a școlilor TVET a cel puțin 75% din calificările de nivel 3, 4 și 5 din domeniile identificate ca prioritare la nivel județean, astfel încât să se înregistreze o creștere cu 45 % a inserției socio-profesionale a absolvenților TVET, până în 2016.
2. Cuprinderea absolvenților în învățământul TVET în proporție de 55% pentru nivelul 3 de calificare

PRIORITATEA 2: DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE A ȘCOLILOR IPT DIN JUDEȚ**Obiectiv:**

Îmbunătățirea dotării școlilor IPT cu echipamente didactice/școlare, IT și infrastructurii educaționale de bază

Tintă:

1. Asigurarea condițiilor corespunzătoare de învățare de către 80% din școlile IPT din județ
2. Dezvoltarea bazei materiale a școlilor TVET din județ: 90% din școlile IPT să aibă dotare minimală conform domeniilor de calificare și 50% dintre acestea să aibă dotare conform standardelor
3. Participarea la programele de reabilitare a 60% din școlile IPT

PRIORITATEA 3: CONSOLIDAREA PARTENERIATELOR DEZVOLTATE DE ȘCOALĂ**Obiectiv:**

Dezvoltarea parteneriatului public-privat pentru o mai bună adaptare a ofertei educaționale la specificul pieței muncii

Tintă:

1. Încheierea a cel puțin un acord de parteneriat pentru fiecare școală IPT, conform domeniilor de calificare școlarizate
2. Autorizarea a 70% școli IPT ca furnizori de formare continuă, până în 2016

PRIORITATEA 4: ÎMBUNĂTĂȚIREA PREGĂTIRII PROFESIONALE CONTINUE A CADRELOR DIDACTICE DIN IPT**Obiectiv:**

Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT

Tintă:

1. Participarea tuturor cadrelor didactice la activități metodice.
2. Cuprinderea în procent de 100% a personalului didactic debutant din IPT, în scheme de mentorat.
3. Participarea în procent de 30% a cadrelor didactice din IPT la cursuri de formare profesională continuă.

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA ACTIVITĂȚII DE INFORMARE ȘI ORIENTARE PENTRU CARIERĂ**Obiectiv:**

Dezvoltarea practicilor de consiliere psihologică, profesională și pentru carieră în fiecare școală IPT.

Tintă:

Dezvoltarea practicilor de consiliere psihologică, profesională și pentru carieră în fiecare școală IPT.

PRIORITATEA 6: ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN SISTEMUL IPT**Obiectiv:** Implementarea Sistemului Național de Asigurare a Calității în IPT**Tintă:**

Asigurarea calității procesului de predare-învățare pentru a satisface așteptările și exigările beneficiarilor interni și externi (elevi, părinți, profesori, angajatori)

Analiza unităților locale active pe domenii de activitate/număr salariați, precum și analiza investițiilor interne și a cifrelor de afaceri pe domenii de activitate se recomandă ca domenii prioritare:

- industria mecanică
- domeniul electric
- construcțiile
- comerțul, turismul
- protecția mediului
- servicii (tranzacțiile financiare și imobiliare; transport, depozitare și comunicații)

Se recomandă o creștere a nivelului de școlarizare pe aceste domenii.
Investițiile mari din industrie vor determina modificări în dotarea și tehnologiile aplicate în întreprinderi. Se observă o lipsă de specialiști în aproape toate domeniile legate de industria prelucrătoare. Abundența bogățiilor naturale (petrol, gaze naturale, sare, cărbuni) pe teritoriul județului constituie o oportunitate în perspectiva unei potențiale dezvoltări a industriei extractive.

Se recomandă școlarizarea pentru domeniile de calificare din industrie, în special la nivelurile 3 și 4.

Dezvoltarea economică din ultimii ani din județul Prahova a determinat schimbări pe piața forței de muncă și a specializațiilor din diversele ramuri ale economiei. Adaptarea prognozată a ofertei educaționale în acest context va avea în vedere modificări ale structurii planurilor de școlarizare și ale rețelei scolare.

Priorități regionale:

1. Corelare ofertă – nevoi de calificare.
2. Orientare și informare în carieră.
3. Reabilitare infrastructură.
4. Competențe profesionale.
5. Parteneriate.
6. Șanse egale pentru toți.

Planul Local de Acțiune pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic-județul Prahova

Structura educațională a Județului Prahova poate asigura școlarizarea la toate nivelurile, existând un număr suficient de grădinițe, școli primare și gimnaziale, licee, licee tehnologice care școlarizează atât prin ruta directă cât și prin învățământul profesional atât în mediul urban cât și în cel rural.

Dacă rețeaua școlilor primare și gimnaziale acoperă într-un grad suficient nevoile educaționale, nu același lucru se poate spune și despre învățământul IPT a cărei ofertă educațională nu este corelată cu cererea de calificare și acoperă parțial nevoile reale ale pieții muncii, ceea ce determină un grad redus de integrare profesională a absolvenților.

Parteneriatul social pentru formare profesională în Județul Prahova se caracterizează prin:

- implicarea redusă a partenerilor sociali în formarea profesională inițială și continuă și în identificarea oportunităților de integrare profesională a absolvenților învățământului IPT.

- proces lent de transformare a școlilor în furnizori de servicii pentru comunitățile locale.
- dezvoltarea slabă a parteneriatelor de tip public-privat.

4. ANALIZA P.E.S.T.E.

Mediul extern al școlii include: factorii politici, economici, sociali,, tehnologici, ecologici și în general, tot ceea ce o influențează în vreun fel.

Școala este un sistem deschis, iar acest lucru presupune interacțiuni multiple ale acesteia cu mediul extern.

CONTEXTUL POLITIC

Școala se află în contextul politic actual, o societate în schimbare, în căutarea și promovarea valorilor reale, fiind evidentă dorința de reformă.

Modificările legislative introduse în domeniul învățământului preuniversitar, precum și proiectele aflate în prezent în dezbatere conturează tendințe noi în dezvoltarea politicii educaționale pe termen lung, cu efecte importante asupra întregului sistem. Politicile stabilite la nivel național în domeniul educației, precum schimbarea modalităților de acces în diferite cicluri ale învățământului și trecerea clasei a IX-a la gimnaziu, vor avea ca efect scăderea abandonului școlar și finalizarea de către mai mulți elevi ai învățământului obligatoriu. Se va continua monitorizarea absenteismului și abandonului școlar, în special în rândul elevilor romi și vor fi dezvoltate și implementate structuri și mecanisme de informare, formare, monitorizare și comunicare la nivel local, regional și național în domenii-cheie: desegregarea/discriminarea, prevenirea și combaterea fenomenelor de violență în școală, incluziunea ș.a.

Provenind din medii sociale diferite, elevii din școală au diferențe în ceea ce privește premisele dezvoltării personale. Școala încearcă să minimizeze aceste diferențe și să asigure echitatea în educație.

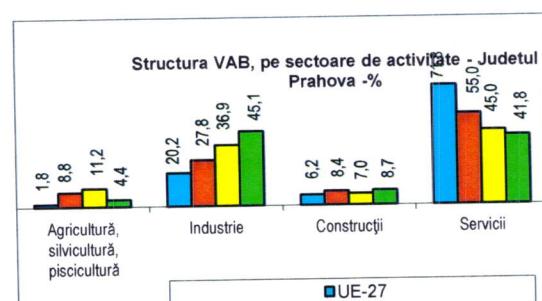
CONTEXTUL ECONOMIC

- Bugetul școlii este asigurat de la nivel local și central
- Efectul factorilor economici poate fi destul de grav, de la dezinteres și absentism până la abandon școlar. Un efect pozitiv în acest context îl are aplicarea programelor sociale :
 - supliment de hrană constând în lapte, fructe și produse de panificație;
 - manuale și rezurse gratuite;
 - burse sociale, burse de merit și burse de studiu;
 - programul Euro 200.

Analiza profilului economic pentru domeniile școlarizate, conform PLAI

• Valoarea Adaugată Brută (VAB):

Analizând Structura VAB pentru județul Prahova se pot sublinia următoarele aspecte:

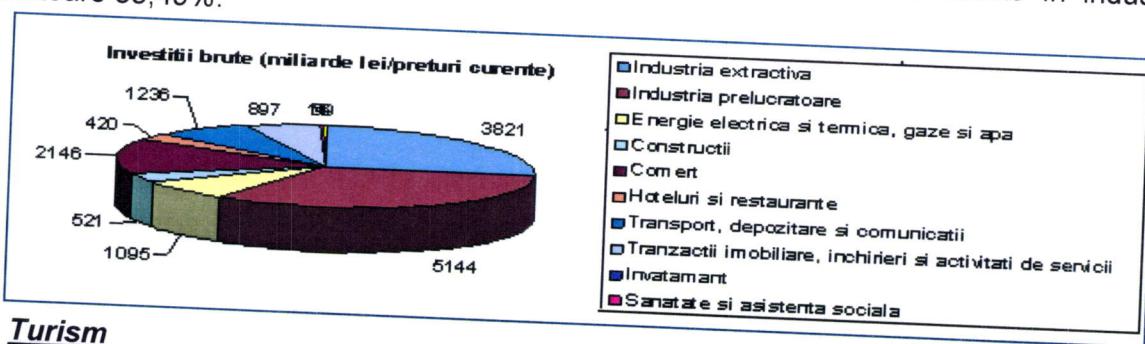


- ✓ poderi semnificative a VAB în **servicii** (41.8% - primul loc în regiune) și în **construcții** (12.1% - primul loc în regiune, peste media regională și cea națională).
- ✓ Județul Prahova deține VAB **cea mai ridicată din regiune în comerț și hoteluri și restaurante** (peste media regională și națională).
- **Cifra de afaceri**

În anul 2004, în județul Prahova, se înregistra cel mai mare număr de unități active (11776) în industrie, **construcții, comerț și alte servicii**, ulterior înregistrându-se o creștere a numărului acestora, dar și o creștere de 23% a cifrei de afaceri a unităților active (Sursa INS, Anuar statistic 2005).

- **Investițiile brute la nivelul județului Prahova**

La capitolul investiții interne județul Prahova ocupa locul II în regiune deci are un potențial ridicat pentru investitorii. Cele mai mari investiții brute au fost făcute în industria prelucrătoare 33,49%.



- **Turism**

În prezent turismul tinde să devină unul dintre cele mai dinamice sectoare economice cu potențial de dezvoltare pe termen lung, acesta putând contribui substanțial la revigorarea socio-economică a județului.

Structura geo-morfologică a județului oferă **condiții deosebite pentru turismul montan și agroturism**, acesta aflându-se pe **locul al 2-lea pe regiunea Sud Muntenia** (Argeș - 53%, Prahova - 27% și Dâmbovița - 14%) în ceea ce privește numărul pensiunilor turistice rurale.

- **Din analiza profilului economic decurg următoarele:**

- **Construcții** de mare anvergură sunt abia în faza incipientă, iar forța de muncă este insuficientă. Investițiile în construcții vor necesita forță de muncă calificată în toate domeniile legate direct sau indirect de construcții și necesită creșterea nivelului de **competențe – nivel 3 în utilizarea materialelor și tehnologiilor neconvenționale** precum și a echipamentelor performante.
- **Turismul și alimentația** publică se situează între domeniile care vor înregistra cea mai mare dezvoltare în perioada următoare, cu accent pe agroturism, în special în zonele montane (Valea Prahovei, Valea Doftanei, Vălenii de Munte, **Măneciu**) (**conform PLAI**);

Analiza unităților locale active pe domenii de activitate/număr salariați, precum și analiza investițiilor interne și a cifrelor de afaceri pe domenii de activitate **ne recomandă ca domenii prioritare:**

- industria prelucratoare și extractivă;
- **construcțiile;**
- **comerțul, turismul;**
- **servicii** (tranzacțiile financiare și imobiliare; transport, depozitare și comunicații).

Concluzie: Se recomandă o creștere a nivelului de școlarizare pe aceste domenii și reducerea ușoară a ofertei de școlarizare pentru calificări din industria textilă și pielărie care presupun utilizarea lohn-ului intensiv (**conform PLAI**).

Analiza pieței muncii, conform PLAI

- Proiecția cererii de forță de muncă pe termen mediu și lung –INCSMPS**

Pentru județul Prahova scenariul mediu prevede pentru 2016:

Creșteri ale cererii în: **comerț**; industria prelucrătoare; **hoteluri și restaurante**; **construcții**; transport, depozitare, comunicații; intermedieri financiare, tranzacții imobiliare și servicii prestate firmelor; sănătate și asistență socială.

- Indicatori statistici ai pieței muncii**

Piața muncii din județul Prahova a suferit transformări majore în contextul procesului de restructurare economică manifestate prin reducerea populației active și a populației ocupate cu 39,3%. (Sursa: Statistică teritorială).

Rata de activitate în județul Prahova este de 38,5 %, reflectând disponibilitatea crescută a populației în vîrstă de a oferi forță de muncă pentru producția de bunuri și servicii.

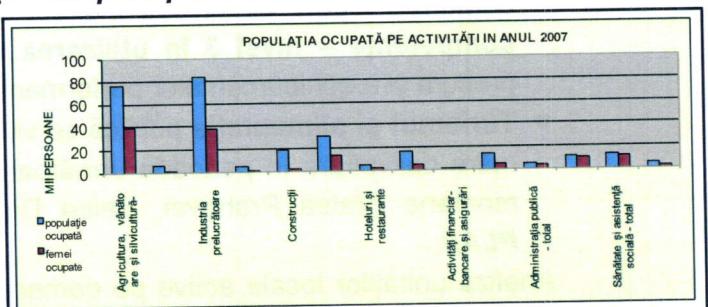
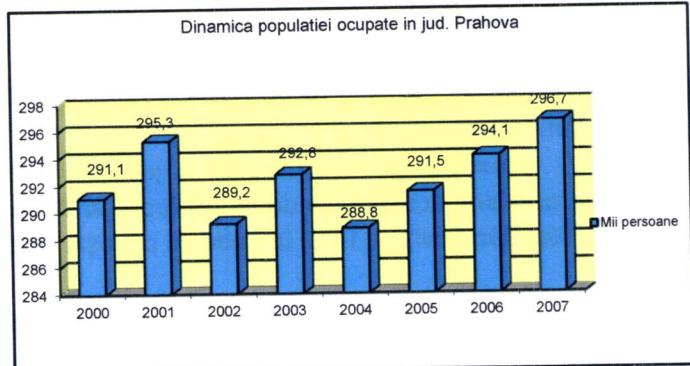
Populația inactivă detine o pondere mare în județul Prahova (61,5%), cauzele acestui fenomen fiind: **îmbătrânirea populației și sporul negativ**.

Există tendințe de creștere a populației ocupate pentru domeniile :

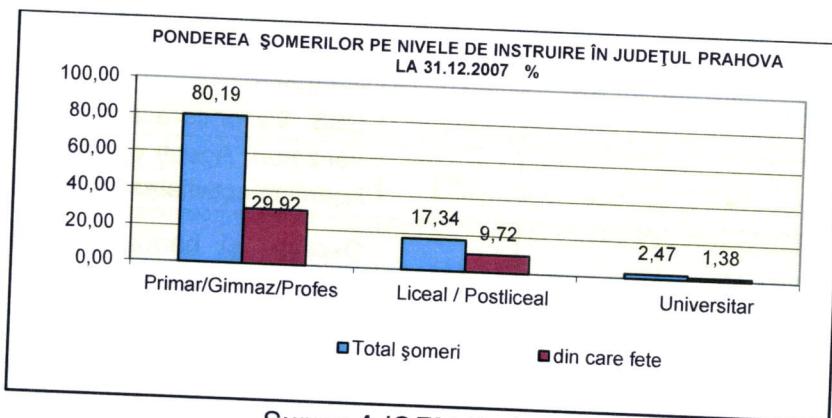
- **comerț;**
- **constucții și lucrări publice;**
- sănătate;
- tranzacții imobiliare;
- **hoteluri și restaurante.**

(Sursa: AJOFM Prahova)

În perioada 2001 – 2007 rata şomajului a scăzut de la **10,2%** la **5,1%**, ultimele 18 luni marcând o tendință descrescătoare, numărul şomerilor ajungând la 15900.



Procentul ridicat de şomeri cu studii primare, gimnaziale şi profesionale, dovedeşte că şansele de ocupare a unui loc de muncă sunt mai mari pentru cei cu nivel de școlarizare mai ridicat, dar şi faptul că o serie din calificările realizate prin școala de ucenici şi școala profesională nu au fost în concordanță cu cerințele pieței muncii:



Sursa: AJOFM Prahova

Situatăia şomerilor la **31.05.2011** în localitatea **Măneciu**:

Măneciu	Şomeri indemnizaţi		Şomeri neindemnizaţi		Populaţia stabilă 18-62	Rata şomajului (%)	
	Total	Femei	Total	Femei			
	584	384	50	16	634	300	7019

Deşi prognozele elaborate la nivel naţional cât şi strategiile naţionale şi regionale stabilesc pe termen mediu şi lung creşteri economice şi dezvoltarea unor sectoare de activitate ale economiei naţionale precum: industria prelucrătoare, transporturi, **comerç** intern şi exterior, sănătate şi asistenţă socială, tehnologii informaţionale, **ratele ocupării vor continua să scadă** în următorii ani, iar **şomajul va înregistra creşteri**.

- **Tendințe ocupatoriale**

În perioada 2019-2020 oferta va fi superioară cererii înregistrate pe piaţa muncii. Vor înregistra **tendințe de reducere a dezechilibrelor**, datorate creşterii cererii şi scăderii ofertei, domeniile: industria prelucrătoare, **construcții, comerç, hoteluri şi restaurante, transport, depozitare, comunicații**.

+ Cerințele pieței muncii și nevoile utilizatorilor finali, inclusiv ale elevilor

Profilul dominant al cererii de forță de muncă pare să fie dat de următoarele domenii (în ordinea descrescătoare a numărului de locuri de muncă vacante la nivel regional): **mecanică, industrie textilă și pielărie, construcții, comerç, turism și alimentație publică, electric, fabricarea produselor din lemn, electromecanică, industrie alimentară.**

Evoluția diferită a acestor domenii este prezentată mai jos și sintetizată astfel:

Domeniul de pregătire	Tendință locuri muncă vacante	Tendință şomeri	Diferență locuri vacante-şomeri	Ocupații / grupe de ocupări relevante (prin nr. de locuri de muncă vacante în cadrul domeniului)
Construcții, instalații și lucrări publice	↓	↓	(+)	Zidari, Dulgheri, Zugravi, Instalatori, Constructori în beton armat și asimilați, Mozaicari, Faianțari, Parchetari <i>OBS. Sector caracterizat prin fluctuații sezoniere</i>
Comerț	↓	↓	(+)	Vânzători, Agenți comerciali și mijlocitori de afaceri, Agenți în activitatea finanțieră și comercială
Turism și alimentație publică	↑	↓	(+)	Ospătari și barmani, Bucătari, Patiseri, Cofetari, Valeți, cameriste și însotitori
Industria alimentară	↔	↓	(+)	Măcelari și alți lucrători în prel. cărnii și peștelui; Operatori la mașinile de fabricare a pâinii, paste făinoase, prod. patiserie; Brutari
Mecanică	↑	↓	(-)	<ul style="list-style-type: none"> • Constructori montatori structuri metalice • Conducător auto • Sudori și debitatori autogeni • Lucrători la mașini de polizat, rectificat și ascuțit • Mecanic auto • Operatori prelucrători la mașini unelte • Operatori la liniile de montaj automat
Industria textilă și pielarie	↓	↓	(-)	<ul style="list-style-type: none"> -Lucrător în fabricarea pielii și fabricarea încălțămintei -Lucrători în ind. textilă și confectii -Operatori la mașini utilaje și instalații din industria încălțămintei -Operatori la mașini și utilaje pentru industria confecțiilor -Operatori la mașini de țesut și tricotat
Fabricarea prod.lemn	↓	↓	(+)	Meseriași și lucrători în tratarea și prelucrarea lemnului; Operatori la instalațiile de prelucrare a lemnului și fabricare a hârtiei
Electric	↔	↓	(+)	Electricieni montatori și reparatori de linii electrice aeriene și subterane; Electricieni în construcții; Electrician auto
Electromec.	↔	↓	(-)	<ul style="list-style-type: none"> -Electromecanici montatori și reparatori de aparete și echipamente electrice și energetice; -Electromecanici montatori și reparatori de instalatii telegrafice și telefonice; Operatori la instalatiile de producere a energiei și tratare a apei

*Domenii cu dinamică pozitivă și potențial mare de absorție pe piața muncii: **comerț, construcții și lucrări publice, turism și alimentație publică, estetica și igiena corpului omenesc** - locuri de muncă în creștere, şomaj în scădere, balanță locuri de muncă-șomeri pozitivă sau cu tendință de echilibrare - atât pe ansamblul regiunii cât și în majoritatea județelor.*

Mecanica este domeniul care înregistrează un număr semnificativ de locuri de muncă vacante dar și de șomeri. Raportul locuri de muncă - șomeri rămâne puternic deficitar, cu tendință de ameliorare.

Industria textilă și a pielăriei pare să se confrunte cu dificultăți concretizate prin locuri de muncă în evidența cădere și șomaj în palier, cu tendință de echilibrare a balanței locuri vacante-șomaj în majoritatea județelor.

Fabricarea produselor din lemn cunoaște o evoluție, caracterizată prin creșterea moderată a locurilor de muncă în paralel cu scăderea șomajului, rezultând pentru ultimul an din interval o tendință de echilibrare .

Datele din anchetă pentru Regiunea Sud Muntenia evidențiază că sectoarele cu cea mai mare pondere a absolvenților **din totalul angajaților** în firmele investigate au fost în ordine: tranzacții imobiliare (5,5%), **comerț (2,9%)**, **construcții (2,3%)**, agricultură, silvicultură, piscicultură (2,3%), industrie (1,5%).

Rezultatele anchetelor implementate de către Agențiile de ocupare a forței de muncă din Regiune, la agenții economici, relevă:

La nivelul 1 de pregătire:

- Pentru intervalul cel mai apropiat (sub 1 an), domeniile cele mai solicitate de către agenții economici care au răspuns anchetele sunt: **mecanic, construcții și lucrări publice, comerțul**, urmate la o distanță suficient de mare de **fabricarea produselor din lemn**;
- Pentru intervalul de timp cel mai îndepărtat (3-5 ani), se observă un interes ceva mai scăzut pentru **mecanică și comerț** (ele rămânând totuși pe locurile 3-4), fiind devansate de **construcții și surclasate de agricultură**.

La nivelul 2 de pregătire:

- Pentru intervalul de timp cel mai apropiat (sub 1 an), domeniile cele mai solicitate de către agenții economici care au răspuns anchetele sunt tot cele: **mecanic, comerț, turism și alimentație publică, industrie alimentară, electric** urmate la o distanță suficient de mare de **fabricarea produselor din lemn**;
- La intervalul 3-5 ani cele mai solicitate domenii sunt: **mecanică; construcții și lucrări publice; industrie textilă și pielărie; turism și alimentație publică; electric; comerț**.

La nivelul 3 de pregătire:

- Pentru intervalul cel mai apropiat (sub 1 an), domeniile cele mai solicitate de către agenții economici care au răspuns anchetele sunt: **mecanic, construcții și lucrări publice, comerțul**, pentru celealte domenii nereușindu-se să se strangă valori semnificative;

- La intervalul 3-5 ani cele mai des întâlnite în răspunsurile angajatorilor sunt domeniile: **electromecanică; construcții și lucrări publice; mecanică; industrie alimentară.**

Pe domenii de exercitare a profesiei, *la nivel regional*, distribuirea în ordine descrescătoare a numărului de personal angajat se prezintă astfel: **textil–pielărie, servicii, agricultură, construcții și lucrări publice, mecanic.**

Mobilitate între domenii de calificare:

- Domeniul cu cele mai multe *ieșiri* din ocupare: **mecanic;**
- Domeniile cu cele mai multe *intrări* în ocupare: **comerț și servicii;**
- Domeniul cu cele mai multe *mișcări în interior*: **textile și pielărie;**
- Ocupațiile văzute de respondenți având cea mai mare căutare pe piață sunt din domeniile: **electromecanică, construcții, electronică și automatizări.**

 **Dezvoltarea ÎPT și nevoile de competențe pentru domeniile în care școala oferă formare profesională**

Având în vedere mobilitatea ocupațională, accentuată de procesele de restructurarea economiei, se constată o creștere a nevoilor de formare, actualizare și adevarare a competențelor la cerințele în schimbare ale locului de muncă. Acest fenomen oferă școlii oportunitatea unei implicări active ca furnizori de formare profesională pentru adulți, având în vedere:

- creșterea nivelului de calificare a capitalului uman și formarea de noi competențe pentru adaptarea la schimbările tehnologice și organizaționale din întreprinderi;
- adevararea calificării cu locul de muncă;
- reconoșterea și valorificarea experienței profesionale și a competențelor dobândite pe cale formală și informală;
- diversificarea ofertei de formare și adaptarea la nevoile grupurilor țintă, exemple: programe de formare la distanță, consultanță.

Pentru facilitarea inserției absolvenților ÎPT pe piața muncii, școala trebuie să pună accent pe **creșterea nivelului competențelor „cheie”** cât și pe dezvoltarea de abilități precum:

- disponibilitate la schimbare și la mobilitate profesională/geografică;
- capacitate de adaptare a competențelor la cerințele angajatorilor ;
- capacitate de comunicare ;
- capacitate de adaptare la transformările micro și macroeconomice;
- abilități antreprenoriale;
- abilități de stabilire a scopurilor și priorităților, de a-și valorifica inițiativa proprie.

Oferta școlară se armonizează cu piața muncii pe termen scurt, dar se creează dezechilibre între cerere și ofertă pe termen lung, de aceea se impun:

1. menținerea numărului de clase și **introducerea de calificări/specializări noi**, de nivel 2 și 3 în domeniile: construcții - instalații și lucrări publice, turism și alimentație, electronică și

automatizări, mecanică, informatică, materiale de construcții, profil servicii, profil resurse naturale și protecția mediului;

2. menținerea cifrei de școlarizare și creșterea nivelului competențelor pentru domeniul **turism și alimentație publică** (cu accent pe agroturism mai ales în zonele montane ale județului);

3. reducerea/menținerea numărului de clase și introducerea de specializări/calificări noi pentru domeniile: **industria textilă**, electric, profil tehnic, **administrație publică**;

4. menținerea/scăderi ușoare a numărului de clase și introducerea de specializări noi de nivel 3 pentru domeniile: **fabricarea produselor din lemn**, **industria alimentară**, **comerț**, intermedieri financiare, estetica și igiena corpului omenesc, electromecanic.

Concluzii în legătură cu implicațiile privind viitorul ÎPT

Fluctuația ratei de ocupare, decalajul până la atingerea obiectivului stabilit prin *Strategia Lisabona*, rata șomajului peste media la nivel național, șomajul ridicat al șomajului tinerilor și șomajul de lungă durată - **direcționează sistemul de ÎPT către:**

- anticiparea nevoilor de calificare și adaptarea ofertei la nevoile pieței muncii ;
- acțiuni sistematice de informare, orientare și consiliere a elevilor;
- abordarea integrată a formării profesionale inițiale și continue, din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți;
- implicarea în programele de măsuri active pentru ocuparea forței de muncă, în special în cele privind oferirea unei noi calificări tinerilor care nu și-au găsit un loc de muncă după absolvirea școlii;
- parteneriate active cu agenții economici, Agențiile de Ocupare a Forței de Muncă, autorități și alte organizații care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenților – prioritate permanentă a managementului școlar.

Concluziile privind șansele absolvenților ÎPT

Analizele și prognozele privind evoluția pieței muncii conturează realitatea unei piețe a muncii marcate de șomaj structural pe termen lung.

Față de aceasta, șansele absolvenților pe piața muncii sunt condiționate de conștientizarea și valorificarea următoarelor **alternative**:

- ocuparea locurilor noi de muncă ce vor fi create prin creșterea economică;
- înlocuirea celor care se pensionează (cererea înlocuită);
- pregătirea continuă astfel încât să se poată prelua oricând locul celor slab calificați, împinsă în șomaj sau spre alte ocupații (cerere substituită);
- crearea și administrarea propriului loc de muncă.

CONTEXTUL SOCIAL

O problemă prioritară o constituie procesul de consiliere și orientare profesională a elevilor care trebuie să asigure creșterea interesului elevi-părinți-profesori pentru învățământul IPT.

La nivelul zonei se constată o îmbătrânire a populației corelată cu o scădere demografică ceea ce determină un trend descrescător, în ritm alert a copiilor din grupa 7–14 ani. Extinderea exodului către locuri de muncă în străinătate a părinților, uneori însuși de copii, determină un abandon școlar ridicat.

Piața muncii a suferit o serie de schimbări, impunându-se o analiză pertinentă și o analiză atentă privind domeniile care vor trebui dezvoltate în formarea profesională prin învățământul IPT.

Dezbaterile repetitive cu agenții economici din zonă unde elevii Colegiului „Ferdinand I” Mănețiu își desfășoară stagiile de practică au condus la stabilirea unor abilități cheie absolut necesare pentru facilitarea inserției pe piața muncii a absolvenților IPT precum:

- disponibilitate la schimbare și mobilitate profesională.
- capacitate de adaptare a competențelor la cerințele angajatorilor.
- capacitate de comunicare.
- disponibilitate la mobilitate geografică.
- capacitate de adaptare la transformările micro și macroeconomice.
- abilități antreprenoriale.
- abilități de valorificare a inițiativei proprii.
- comunicare în limbi de circulație internațională.
- abilități de utilizare a tehnologiei informației.

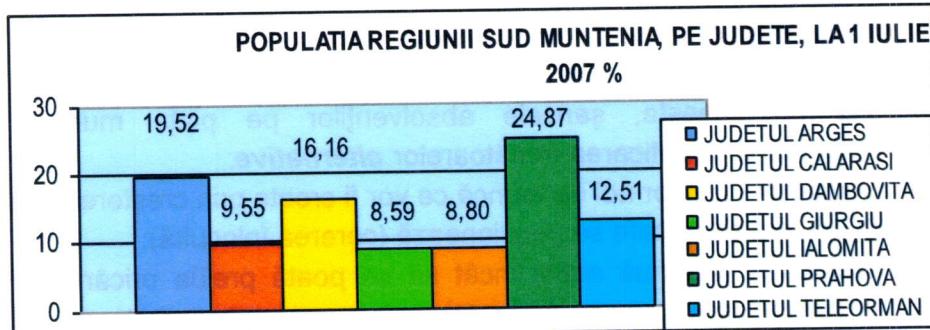
Analiza efectuată periodic asupra calificărilor și a cifrei de școlarizare propusă de Colegiul „Ferdinand I” Mănețiu relevă că activitatea desfășurată de cadrele didactice implicate în acest demers corespunde nevoilor actuale de pregătire profesională și personală a absolvenților.

Planurile de școlarizare sunt fundamentate an de an pe baza nevoilor de calificare din domeniile identificate ca prioritare la nivelul zonei și răspund solicitărilor locale de formare.

Date demografice semnificative pentru evoluția populației școlare

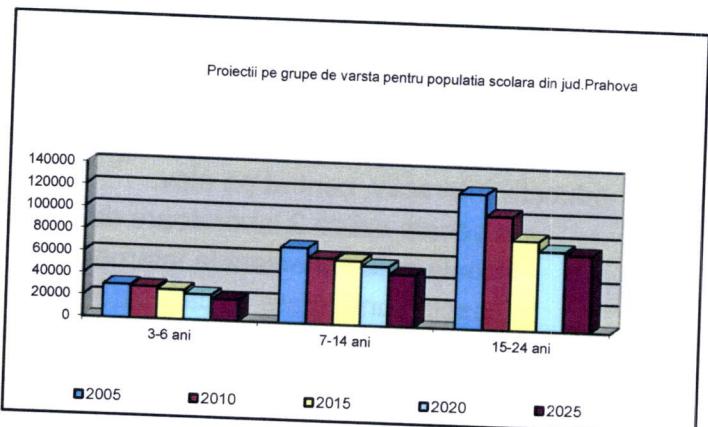
Județul Prahova este județul cu populația cea mai numeroasă din Regiunea Sud-Muntenia

Sursa: INS



Evoluția fenomenelor demografice arată însă o scădere a populației școlare din cauza scăderii natalității.

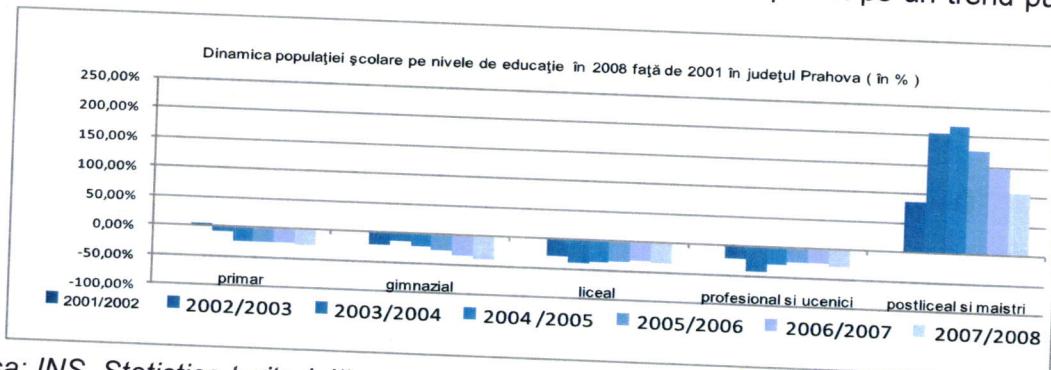
Astfel, în perspectiva anului 2016, pentru grupele de vîrstă 7-14 ani și 15 – 24 ani se va înregistra o scădere a populației școlare, cu aproximativ 12% pentru grupa 7-14 ani și 25% pentru grupa 15-24 ani, adică o reducere cu aproximativ 18% a numărului de elevi pentru liceu și liceu tehnologic. Ponderea populației feminine este de 50,5%, atât la populația totală a județului Prahova cât și în mediul rural. Sursa: **INS**



Migrația internă și internațională a populației din județul Prahova **nu influențează** în mod semnificativ structura demografică a regiunii deoarece numărul celor plecați este sensibil egal cu numărul celor sosiți (10866, respectiv 10557).

Mentionăm că reducerea populației tinere nu a fost singura cauză a scăderilor populației școlare, la acest trend contribuind și creșterea ratei abandonului școlar în special în regiunile cu populație mai numeroasă în mediul rural și cu zone defavorizate.

Pe nivele de educație, evoluția populației școlare a fost descrescătoare pentru toate nivelurile, cu excepția învățământul postliceal și de maistri care s-a plasat pe un trend puternic crescător.



Sursa: **INS, Statistica teritorială**

Toate acestea necesită:

- asigurarea unor calificări specifice populației feminine;
- crearea și dezvoltarea rețelelor de școli pe domenii de interes cum ar fi: formarea adulților care ar putea acoperi nișă creată în formarea profesională inițială;
- asigurarea accesului resurselor umane din TVET la procesul de formare profesională continuă în vederea adaptării la schimbările intervenite pe piața muncii;
- asigurarea accesului la educație și formare profesională a populației de vîrstă școlară din mediul rural;
- menținerea școlarizării pentru domeniile de calificare: **turism și alimentație, estetica și igiena corpului omeneșc**, în scopul dezvoltării serviciilor medicale, sociale și turistice pentru vîrstă a III-a.

CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Tehnologia informației și comunicării își pune tot mai mult amprenta întoate domeniile de activitate. Astfel, se remarcă introducerea la scară largă a echipamentelor informative, a software-urilor educaționale. Acest lucru are ca efect posibilitatea desfășurării unui proces educativ interactiv, centrat pe elev.

- În școală există 3 laboratoare de informatică cu conexiune la Internet;
- Școala este conectată la internet;
- Clasele sunt dotate cu calculator, proiectoare și tablă Smart;
- În contextul socio-economic specific zonei în care se află școala, majoritatea copiilor dețin un computer cu acces la internet;

CONTEXTUL ECOLOGIC

- Școala este situată în centrul comunei, în apropierea Primăriei și barajului Mănețiu, fiind deci avantajată din punct de vedere ecologic.
- În apropierea școlii nu se află surse importante de poluare.
- Deșeurile rezultate din activitatea școlară nu afectează mediul, gunoiul fiind ridicat de către instituțiile de salubrizare în mod regulat
- Participarea la programe de educație civică și ecologică dezvoltă grijă tinerei generații în vederea reducerii poluării, folosirii mai eficiente a materialelor, reciclării și refolosirii acestora.

IV. VIZIUNEA, MISIUNEA, ȚINTELE ȘI OPȚIUNILE STRATEGICE

Deviza: "Este ușor să înveți a merge. Important este încotro te îndrepti."

I. **Viziunea** școlii rezultă din analiza contextelor național și regional, astfel Colegiul „Ferdinand I” Mănețiu își propune ca într-un orizont de 5 ani să devină unul din centrele de **formare profesională exemplare**, în domenii precum: turism și alimentație, fabricarea produselor din lemn, comerț, construcții și lucrări publice, mecanică, în regiunea Sud-Est.

II. **Misiunea Colegiului „Ferdinand I”, comuna Mănețiu** este aceea de a oferi locuitorilor din comunitatea locală (și nu numai) **performanță** prin învățarea cu mijloace moderne și o **ofertă educațională** corespunzătoare cerinței pieței muncii și nevoilor elevilor, în baza parteneriatelor inițiate.

Derivând din idealul educațional al școlii românești care constă în dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, în formarea personalității autonome și creative, **misiunea școlii pentru următorii 4 ani este:**

- **formarea unei gândiri creative**
- **formarea capacităților și a motivațiilor necesare învățării**
- **asigurarea atingerii de către elevi a standardelor educaționale comparabile cu cele europene**

- **formarea cadrelor didactice capabile să promoveze idei noi pentru a transforma școala într-un loc plăcut de educație și instruire accesibil elevilor și comunității locale**
- **implicarea activă a părintilor în activitățile și procesul decizional al școlii**

Zona în care este situată unitatea școlară este favorabilă instruirii, familia și comunitatea locală sprijinind eforturile școlii pentru educarea copiilor.

Valori și atitudini promovate de școală:

- respect și încredere în sine și în ceilalți;
- recunoașterea unicătății fiecărei persoane;
- receptivitate la emoțiile celorlalți;
- valorizarea relațiilor interpersonale;
- valorificarea critică și selectivă a informațiilor;
- adaptare și deschidere la noi tipuri de învățare;
- motivație și flexibilitate în elaborarea propriului traseu educațional și profesional;
- responsabilitate și disponibilitate pentru decizii și acțiuni privind propria carieră;
- interes pentru învățare permanentă într-o lume în schimbare și în societatea cunoașterii;
- orientare spre o viață de calitate, în prezent și în viitor.

III. Ținte și opțiuni strategice

Țintele strategice derivă din rezultatul cantitativ și calitativ al analizelor S.W.O.T. și P.E.S.T. și reprezintă intențiile majore care vor fi realizate prin proiectul de dezvoltare a unității școlare, prin care se va îndeplini misiunea școlii.

Ca urmare, având la bază rezultatele analizelor și ținând cont de contextul european, național, regional și local, pentru perioada 2016-2020, au fost stabilite următoarele ținte strategice ale unității școlare:

Ținta strategică 1: Implementarea eficientă a curriculumului și a programelor de îmbunătățire a calității în sistemul educațional din liceu în vederea îmbunătățirii performanțelor elevilor

Ținta strategică 2: Reabilitarea și modernizarea clădirilor unității de învățământ, paralel cu crearea și dezvoltarea unor dotări materiale complexe și eficiente, în parteneriat cu administrația locală

Ținta strategică 3: Formarea continuă a cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active, folosirea strategiilor și mijloacelor moderne de educație, management pozitiv al clasei de elevi

Ținta strategică 4: Creșterea interesului elevilor și cadrelor didactice pentru realizarea de activități educative, dezvoltarea sistemului de avertizare timpurie, prevenirea și combaterea fenomenului absenteismului și abandonului școlar

Ținta strategică 5: Creșterea prestigiului și vizibilității liceului

PRIORITĂȚI, OBIECTIVE, ACȚIUNI

Nr. crt.	Tendințe de dezvoltare	Obiective urmărite
1	Creșterea producției în domeniul construcțiilor	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Creșterea nivelului de competențe – nivelul 3 – în utilizarea materialelor și tehnologiilor neconvenționale precum și a echipamentelor performante
2.	Scăderea fluxului migrației dinspre mediul rural spre cel urban	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Dezvoltarea localităților rurale în mod deosebit în domeniile: - amenajări infrastructură (drumuri, rețele de aducție apă și gaze) - construcții civile - comerț (amenajarea de piețe en-gros și rețele de distribuție pentru produsele agricole ecologice, modernizarea spațiilor comerciale din mediul rural)
3.	Creșterea producției industriale, în special în ramurile industriei prelucrătoare, în condițiile în care și productivitatea va continua să crească	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Calificări noi, dar și competențe ridicate pentru utilizarea noilor tehnologii ◆ Creșterea ponderii persoanelor calificate la nivelul 3 de pregătire în domenii ca: electronica, automatizări, informatică, prelucrări neconvenționale (ca urmare a aderării României la Uniunea Europeană)
4.	Dezvoltarea transporturilor și infrastructurii pentru transporturi	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Reducerea dezechilibrelor de pe piața muncii, în aceste domenii necesitând competențe superioare și implicit creșterea ponderii persoanelor calificate
5.	Dezvoltarea piețelor de capital	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Competențe superioare și asigurarea cu personal calificat numai la nivel 3, în domeniul bancar și tranzacții financiare
6.	Dezvoltarea sistemelor de asigurări private	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Competențe superioare la nivel 3
7.	Creșterea producției agricole ca urmare a sporirii randamentelor	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Redimensionarea nivelului de pregătire a forței de muncă în domeniu (creșterea ponderii nivelului 3 de pregătire și reducerea nivellelor 1 și 2) ◆ Introducerea de echipamente performante, utilizarea automatizărilor, extinderea și modernizarea sistemelor de irigații – ceea ce necesită un nivel ridicat de competențe ◆ Realizarea agriculturii ecologice, fiind necesare competențe noi pentru personalul calificat (având în vedere tradiția românească în domeniu)
8.	Dezvoltarea tehnologiilor informaționale și a comunicațiilor	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Introducerea de calificări noi numai la nivelul 3 de calificare pentru aceste domenii

V.PROGRAME DE DEZVOLTARE

Nr. Crt.	Program de dezvoltare	Țintă strategică	Obiective specifice	Grupuri țintă
1.	Program de dezvoltare curriculară	Țintă strategică 1: Implementarea eficientă a curriculumului și a programelor de îmbunătățire a calității în sistemul educațional din liceu în vederea îmbunătățirii performanțelor elevilor	O.1.1 Creșterea eficienței actului didactic prin folosirea mijloacelor moderne și alternative O.1.2 Dezvoltarea CDL -ulu în vederea organizării unui pachet de opțiuni atractive O.1.3 Îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor	Cadrele didactice Elevii
2.	Program de dezvoltare a resurselor umane	Țintă strategică 3: Formarea continuă a cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active, folosirea strategiilor și mijloacelor moderne de educație, management pozitiv al clasei de elevi	O.3.1 Obținerea de noi competențe în domeniul didacticii	Cadrele didactice Elevii
3.	Program de dezvoltare a bazei materiale și pentru achiziții	Țintă strategică 4: Creșterea interesului elevilor și cadrelor didactice pentru realizarea de activități educative, dezvoltarea sistemului de avertizare timpurie, prevenirea și combaterea fenomenului absenteismului și abandonului școlar	O.4.1 Reducerea fenomenului de absentism și abandon școlar O.4.2 Sustinerea elevilor slab motivați și mai puțin sprijiniți de familiile în vederea ameliorării rezultatelor școlare la examenele naționale O.4.3 Dezvoltarea unui proiect educativ în vederea combatării consumului de droguri	Părinții Comunitatea
4.	Program de întărire a legăturilor cu comunitatea	Țintă strategică 2: Reabilitarea și modernizarea clădirilor unității de învățământ, paralel cu crearea și dezvoltarea unor dotări materiale complexe și eficiente, în parteneriat cu administrația locală	O.2.1 Securizarea accesului în perimetru O.2.2 Modernizarea sălii de sport la standarde europene, respectiv a bazei sportive	Elevii Cadrele didactice
		Țintă strategică 5: Creșterea prestigiului și vizibilității liceului	O.5.1 Popularizarea realizărilor liceului și a ofertei educaționale O.5.2 Îmbunătățirea comunicării interne și externe	Comunitatea Elevii Părinții

VI. MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Considerăm că strategia, respectiv țintele și opțiunile strategice alese se justifică prin următoarele:

- respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale;
- respectă nevoile și interesele întregii comunități;
- conduc la creșterea calității educației în școală ;
- sunt realizabile cu resursele existente și previzibile, folosite într-un mod mai eficient ;
- sunt absolut necesare pentru dezvoltarea unității școlare.

Planul de acțiune oferă un orizont și direcții clare pentru activitatea din școală noastră, inclusiv priorități în alocarea resurselor. Acest program poate fi adaptat la condițiile momentului în orice etapă a implementării sale.

Implementarea PAS - ului va fi realizată de către întregul personal al școlii, iar procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- activități de control intern;
- corectare periodică și actualizare.

a) Monitorizarea

În procesul de monitorizare se urmărește:

- comunicarea clară a obiectivelor și concertarea tuturor eforturilor pentru realizarea lor;
- mobilizarea exemplară a factorilor implicați în realizarea obiectivelor;
- analiza unor soluții în împrejurări complexe ce apar în derularea proiectelor.

Ca instrumente de monitorizare, se folosesc :

- observațiile;
- discuțiile cu profesorii și elevii;
- sondaje scrise și orale;
- întâlniri în cadrul comisiilor metodice din școală, Consiliul de administrație, Consiliul profesoral și alte comisii de lucru.

b) Evaluarea

Evaluarea PAS se va face atât pe parcursul derulării lui și mai ales la finele fiecărui anul școlar, când se vor inventaria indicatorii de performanță și se vor face corecturile necesare pentru un plan operațional al școlii adaptat situațiilor ce se impun la momentul potrivit.

Instrumente de evaluare

Evaluarea acestui proiect își propune proceduri prin care să se poată stabili următoarele:

- ✓ raportul dintre performanțele obținute și cele intenționate;
- ✓ acțiuni corrective în situații când performanța este mai mică decât așteptările.

Evaluarea va fi făcută cu accent pe dezvoltarea sistemului de competențe, folosind ca instrumente de evaluare următoarele:

- ✓ autoevaluare;
- ✓ interevaluări;
- ✓ declarații de intenții
- ✓ interviuri de evaluare;
- ✓ observații folosind ghiduri de observație;
- ✓ fișe de apreciere;
- ✓ diferite rezultate materiale ale aplicării proiectului.

În toate evaluările care se referă la planificarea activităților din prezentul plan al școlii, se va acorda atenție următoarelor elemente:

- respectarea misiunii și a viziunii;
- urmărirea respectării etapelor propuse prin proiect;
- analiza formulării obiectivelor pentru fiecare țintă în parte;
- corelația dintre resurse și obiectivele alese;
- stabilirea corectă a indicatorilor de performanță și a modalităților de evaluare în cadrul fiecărei ținte.

c) Responsabilități

Responsabilitățile pentru actul de evaluare menit să furnizeze factorilor care gestionează activitatea de învățământ, informațiile privind modul și etapele de realizare a obiectivelor propuse, sunt distribuite astfel:

- Managerii pentru obiectivele legate de oferta educațională, evoluția în carieră a cadrelor didactice, creșterea performanțelor școlare și parteneriate.
- Responsabilii comisiilor metodice pentru creșterea randamentului școlar.
- Coordonator programe educative pentru problemele de educație din școală, cât și pentru cele legate de activitățile extrașcolare și extracurriculare.

d) Indicatorii de performanță

Prin perspectivă managerială, o evaluare corectă și oportună este menită să asigure ofuncționare optimă sistemului de formare din școală. Indicatorii de performanță sunt:

- furnizarea unor informații utile despre starea sistemului de formare din școală;
- stabilirea unor criterii obiective ca termeni de referință în evaluare pentru atribuirea de semnificații datelor obținute prin evaluare și emiterea de judecăți de valoare (aprecieri obiective);
- enunțuri prin care să fie prezentate sintetic datele și concluziile ce se desprind din evaluare;
- adoptarea unor decizii corecte pentru reglarea sistemului atunci când prin monitorizare și evaluare se impune acest lucru.

Programul activității de monitorizare și evaluare

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țintelor	Pisău Constantin Cătănescu Gabriela	Lunar	Septembrie 2019 - Iulie 2020
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Cătănescu Gabriela	Trimestrial	Decembrie 2019 Martie-Iunie 2020
Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	Cătănescu Gabriela	Trimestrial	Decembrie 2019 Martie-Iunie 2020
Analiza informațiilor privind procesul realizat în atingerea țintelor	Cătănescu Gabriela	Anual	2019-2020
Stabilirea metodologiei de evaluare a indicatorilor de evaluare a impactului asupra comunității	Cătănescu Gabriela	Anual	Septembrie 2019
Prezentarea generală a procesului realizat în atingerea țintelor	Cătănescu Gabriela	Anual	Septembrie 2019
Evaluarea progresului în atingerea țintelor. Actualizarea acțiunilor din PAS în lumina evaluării	Pisău Constantin	Anual	Octombrie 2019

În realizarea planului s-a ținut cont de realitatea actuală a colegiului, de informațiile primite de la manageri și profesori cu experiență, dar și de literatura de specialitate în management educațional.

Prezentul plan de acțiune pe termen mediu, după avizarea în Consiliul Profesoral și aprobarea în Consiliul Administrativ, va deveni documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii.

Anual, acest document va suferi modificări și completări generate de schimbările datelor de intrare, de condițiile socio-economice, cât și de politica de restructurare a sistemului educativ.

PLAN MANAGERIAL ȘI INSTITUTIONAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019-2020

Prioritatea 1: Armonizarea sistemului IPT cu piața muncii

Obiectiv: Promovarea unei oferte educaționale a învățământului TVET, cuprinsând calificări din domenii identificate ca fiind prioritare la nivel local și asigurarea accesului la educație pentru populația de vârstă școlară	
Tintă strategică 1: Implementarea eficientă a curriculului și a programelor de îmbunătățire a calității în sistemul educațional din liceu în vederea îmbunătățirii performanțelor elevilor	
Context: Învățarea centrată pe elev este beneficiu în perspectiva formării acestuia ca un viitor adult responsabil, capabil să gândească liber și să acioneze într-o societate în continuă dezvoltare. În acest context, elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea temeinică, unitară și coerentă a elevilor este imperios necesară	

Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Instrumente de monitorizare și evaluare
O.1.1. Creșterea eficienței actului didactic prin folosirea mijloacelor moderne și alternative	A1. Organizarea programului național „Școala altfel” A2. Achiziția mijloacelor de învățământ moderne	Consiliul de administrație Comisia pentru programe și proiecte educative Director Administrator finanțiar	08.06.2020 30.03.2020	Materiale birotică papetarie Fonduri bugetare și extrabugetare	Numărul de activități desfășurate de către elevi	Liste de prezență Rapoartele comisiei
O.1.2. Dezvoltarea CDL-ului în vederea organizării unui pachet de opționale atractiv	A1. Realizarea și aplicarea unui chestionar pentru cunoașterea intereselor elevilor și părinților pentru disciplinele optionale A2. Orientarea CDL-urilor	Responsabili comisiilor Consiliul pentru curriculum Director	31.01.2020 31.01.2020	Materiale birotică papetarie Chestionarele aplicate Fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	Cel puțin 50% din părinți să fie chestionați Cel puțin 2 proponeri incluse în CDL Proiect CDL unanim apreciat de către elevi, părinți și cadre didactice	Centralizatorul de date Oferta CDL Rapoartele comisiilor
				Materiale de Paleta	largă a	Rapoartele

Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Ressurse	Indicatori de performanță	Instrumente de monitorizare și evaluare
spre abordări integrate ale conținuturilor	Comisia de curriculum	birotică papetărie	și	disciplinelor optionale elevilor oferă posibilitatea alegeri optionului dorit	comisiei de curriculum	comisiei de curriculum
A1. Elaborarea de programe de ameliorare a rezultatelor slab obținute pe primul semestrul	Director Cadre didactice	28.02.2020 Cadre didactice	Materiale birotică papetărie	de și	O creștere cu 5% a performanțelor elevilor în semestrul II	Evidența rezultatelor evaluărilor semestriale
A2. Realizarea de programe de pregătire suplimentară pentru elevii de performanță capabili	Cadre didactice Şefi de comisii metodice Consiliul de administrație	31.12.2019	Materiale birotică papetărie	de și	O creștere cu 20% a numărului de premii obținute la olimpiade și concursuri școlare	Evidența rezultatelor evaluării la
O.1.3 îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor	Şefi de comisii metodice Consiliul de administrație	31.12.2019	Premii în acordate fondul de premiere	Elevi foarte bine pregătiți, capabili să obțină rezultate de la performanță concursurile olimpiadele școlare, inclusiv la națională	Evidența rezultatelor olimpiade Diplomele obținute	Evidența rezultatelor olimpiade la
A3. Realizarea de programe de pregătire suplimentară cu elevii clasei a VIII-a	Director Comisii metodice	31.03.2020	Materiale papetărie birotică	de și	Procentul promovabilitate Examenului	Planificarea programelor de pregătire a suplimentară
A4. Realizarea de programe de pregătire suplimentară cu elevii clasei a XII-a	Director Comisii metodice	31.03.2020	Modele subiecte examenul Evaluare Națională	de la de	Evaluare națională mai mare cu 5% decât anul precedent	Lista de prezență la orele suplimentare
			Materiale papetărie birotică	de și	Procentul promovabilitate Examenului	Planificarea programelor de pregătire a suplimentară
			Modele subiecte	de la	Bacalaureat mai mare cu 5% decât anul precedent	Lista de ore
			Evaluare Națională	de		de

Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Ressurse	Indicatori de performanță	Instrumente de monitorizare și evaluare
A5. Conceperea de programe și documente în vederea implementării proiectului „Școala după școală”	Director Consiliul de curriculum	examenul Bacalaureat	de			prezență la orele suplimentare
A6. Evidențierea elevilor cu performanțe școlare în cadrul ședințelor cu părinții și a întâlnirilor cu elevii	Consiliul de administrație Cadre didactice	Materiale birotică papetarie	Un număr de elevi de 10% din participanți și O creștere de 5% a performanțelor elevilor în semestrul II	Un număr de elevi de 10% din participanți și O creștere de 5% a performanțelor elevilor în semestrul II	Rapoartele consiliului de curriculum	Cataloage
A7. Realizarea unor programe de învățare diferențiată pentru a preînțămpina fenomenul eșecului școlar	Director Consiliul de administrație Responsabili comisiei metodice	Pe tot parcursul anului școlar	Materiale birotică papetarie	Numărul de diplome obținute la concursuri, olimpiade	Diplomele obținute la concursuri olimpiade	Planificarea programelor de pregătire suplimentară
		Pe tot parcursul anului școlar	Materiale birotică papetarie	O creștere cu 5% a performanțelor elevilor în semestrul II	Liste de prezență la orele de pregătire suplimentară	

Prioritatea 2: Dezvoltarea bazei materiale a școlilor IPT din județ

Obiectiv: Îmbunătățirea dotării școlilor IPT cu echipamente didactice/școlare, IT și a infrastructurii educaționale de bază

Tintă strategică 2: Reabilitarea și modernizarea clădirilor unității de învățământ, paralel cu creația și dezvoltarea unor dotări materiale complexe și eficiente în parteneriat cu administrația locală

Context:

Pentru ca școala să fie realmente un factor de progres social, ea trebuie să țină pasul cu viața care înseamnă evoluție, schimbare, transformare, înnoire, astfel încât nu mai putem crede și nici speră că ceea ce era bun în sistemul de învățământ de acum 20 de ani să mai fie și astăzi.Pentru a face un învățământ de calitate avem nevoie în primul rând de o dotare tehnică adecvată.

Obliective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Instrumente de monitorizare și evaluare
A1. Selectiția de oferte pentru dotarea unității	Administrator Reprezentant al administrației publice locale	Director Administrator Reprezentant al administrației publice locale	31.05.2020	Finanțare complementară Fonduri extrabugetare	Selectiția celei adeseavate oferte	Referatele de necesitate Ofertele operatorilor economici
O.2.1. Securizarea accesului în perimetru Colegiului	A2. Întocmirea devizului	Administrator financiar	31.08.2020	Fonduri bugetare și extrabugetare	Deviz întocmit conform cerințelor legislative	Facturi proforme Ofertele operatorilor economici
A3. Înregistrarea noilor achiziții în registrul de inventar	Administrator financiar	Pe tot parcursul anului	Materiale birotică și papetarie	Registre de inventar întocmite și actualizate	Facturi Liste de inventar Decizii	
O.2.2. Modernizarea echipamentului de birotică	A1. Identificarea surselor de finanțare	Administrator financiar Reprezentant al administrației publice locale	31.03.2020	Fonduri bugetare și extrabugetare	Cel puțin o sursă de finanțare	Referatele de necesitate Adresele către Consiliul local
	A2. Întocmirea devizului	Administrator	31.03.2020	Fonduri bugetare	Deviz întocmit conform	Facturi proforme

Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Instrumente de monitorizare și evaluare
pentru investiții	financiar	și extrabugetare	cerințelor legislative	Ofertele operatorilor economici		
Prioritatea 4: Îmbunătățirea pregătirii profesionale continue a cadrelor didactice din IPT						
Obiectiv: Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT						
Tintă strategică 3: Formarea continuă a cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active, folosirea strategiilor și mijloacelor moderne de educație, management pozitiv al clasei de elevi						
Context: Instrumentele necesare pentru asigurarea, evaluarea și îmbunătățirea calității educației nu sunt cunoscute, aplicate și analizate unitar în cadrul liceului. Calitatea activității didactice în școală este dată de capacitatea sa de a-și multiplifica efectele formative asupra elevilor și de a evita acele situații în care învățarea devine un proces de memorare a răspunsurilor date unor întrebări pe care elevii însăși nu le-au pus niciodată						
Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Instrumente de monitorizare și evaluare
A1. Întocmirea programului de formare profesională	Director Comisia pentru perfecționare și formare continuă	Referate de necesitate Materiale birotecnică și papetărie	31.12.2019	Lista cadrelor didactice care nu au participat la perfecționare în ultimii 5 ani Program de formare profesională corelat cu necesitățile angajaților		Rapoartele de activitate ale comisiei pentru perfecționare și formare continuă
O.3.1. Obținerea de noi competențe în domeniul didacticii	A2. Popularizarea ofertelor de formare ale CCD, furnizori de formare profesională sau programe	Pe tot parcursul anului	Accesul la Internet Site-uriile CCd și ale furnizorilor de programe formare și perfecționare	Toate cadrele informate asupra ofertelor de formare		
	A3. Înregistrarea noilor administratori	Pe tot	Materiale de studiere și	Numărul de studiate și oferte		Note informative
				Registre de inventar	Facturi	

Obiective specifice	Activități	Responsabilități	Termen	Ressurse	Indicatori de performanță	Instrumente de monitorizare și evaluare
achiziții în inventar	în registrul de inventar	financiar	parcursul anului	birotică papetărie	și corect întocmite și actualizate	Liste de inventar Decizii

Prioritatea 5: Dezvoltarea activității de informare și orientare pentru carieră

Obiectiv: Dezvoltarea practicilor de consiliere psihologică, profesională și pentru carieră în fiecare școală IPT

Tintă strategică 4: Creșterea interesului elevilor și cadrelor didactice pentru realizarea de activități educative, dezvoltarea sistemului de avertizare timpurie, prevenirea și combaterea fenomenului absentismului și abandonului școlar

Context:
Creșterea ratei de abandon școlar reprezintă una din cele mai stringente probleme cu care se confruntă fiecare școală. În condițiile accentuării acestui fenomen este necesară elaborarea unei strategii de acțiune și a unor acțiuni specifice pentru prevenirea abandonului școlar.

Obiective specifice	Activități	Responsabilități	Termen	Ressurse	Indicatori de performanță	Instrumente de monitorizare și evaluare
A1. Organizarea de activități extracurriculare care să stimuleze interesul pentru școală	Director Cadre didactice	Pe tot parcursul anului	Fonduri bugetare și extrabugetare Materiale birotică papetărie	Numărul de activități organizate	Rata absenteismului diminuată cu 5% față de anul precedent Rata abandonului școlar diminuată cu 5% față de anul școlar precedent	Calendarul activităților extracurriculare
O.4.1 Reducerea fenomenului de absentism și abandon școlar	Director Cadre didactice Consiliul de administrație Administrator finanțier	Pe tot parcursul anului	Fonduri bugetare și extrabugetare Materiale birotică papetărie	Toate solicitările de burse de ajutor social rezolvate favorabil	Rata diminuată cu 5% față de anul precedent Tabele beneficiarii burseielor cu Centralizatorul de date	
A2. Acordarea unor burse sociale elevilor cu situație materială slabă						

Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Instrumente de monitorizare și evaluare
A3. Vizitarea mediului familial	Cadre didactice	Pe tot parcursul anului	Materiale birotică papetarie	de și	Rata abandonului școlar diminuată cu 5% față de anul școlar precedent	Rata abandonului școlar diminuată cu 5% față de anul școlar precedent
A4. Abordarea temei abandonului școlar în cadrul ședințelor cu părinții	Director Cadre didactice	Trimestrial	Materiale birotică papetarie Statistici ale anilor școlari anteriori	de și	Rata abandonului școlar diminuată cu 5% față de anul școlar precedent	Portofoliile dirigintilor
O.4.2 Sustinerea elevilor slab motivata și mai puțin sprijiniți de familiile în vederea ameliorării rezultatelor școlare la examenele naționale	A1. Organizarea orelor de pregătire suplimentară A2. Acordarea de rechizite, produse din sponsorizări pentru sprijinul elevilor cu situație materială precară	Pe tot parcursul anului Consiliul local Diriginti	Pe tot parcursul anului Fonduri bugetare și extrabugetare	Numărul de ședințe pe școală/clasă Numărul de părinți participanți la ședințe	Numărul de ședințe pe școală/clasă Evidențele participantilor la sedințe	Portofoliile dirigintilor Liste de prezență a elevilor la orele de pregătire suplimentară
O.4.3 Dezvoltarea unui proiect educativ	A1. Stabilirea activităților din proiect	31.12.2019 Comisia pentru	Materiale birotică papetarie	Cel puțin 4 activități stabilite	Rata abandonului școlar diminuată cu 5%	Lista de beneficiari ai autoarelor Centralizatorul de date

Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Instrumente de monitorizare și evaluare
în vederea combaterii consumului de droguri	A2. Organizarea de sesiuni de comunicare cu reprezentanții forțelor de ordine	Director Comisia pentru programe și proiecte educative	Pe tot parcursul anului	Fonduri bugetare și extrabugetare	Cel puțin 4 întâlniri organizate Cel puțin 50% din populația școlară participantă	Centralizatorul de date

Prioritatea 6: Asigurarea calității în sistemul IPT						
Obiectiv: Implementarea Sistemului Național de Asigurarea a Calității în IPT						
Tintă strategică 5: Creșterea prestigiului și vizibilității liceului						
Context: Analiza SWOT a evidențiat alternative attractive din zonă la programele educaționale oferite de unitatea noastră						

Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Instrumente de monitorizare și evaluare
O.5.1 Popularizarea realizărilor liceului și a ofertei educaționale	A1. Actualizarea periodică a paginii web cu informații referitoare la activitatea din liceu A2. Postarea de materiale informative relevante pe pagina existentă de facebook A3. Editarea și diseminarea	Comisia de promovare a imaginii școlii Comisia de promovare a imaginii școlii Comisia de promovare a imaginii școlii	Pe tot parcursul anului Lunar, pe tot parcursul anului școlar Semestrial	Accesul la un calculator conectat la Internet Informații relevante colectate din procesele verbale ale ședințelor comisilor Accesul la un calculator conectat la Internet	Site-ul școlii actualizat lunar Raportare activitate comisiei 20% mai mulți prieteni ai paginii oficiale a liceului la sfârșitul anului școlar Minim 10 like-uri la fiecare postare 50 de pliante realizate	Observații directe Rapoarte de activitate comisiei Observații directe Rapoarte de activitate comisiei Observații directe Rapoarte de activitate comisiei

Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Instrumente de monitorizare și evaluare
de pliante	promovare a imaginii școlii	birotică papetărie	și și distribuite	directe		
A4. Abordarea temei abandonului școlar în cadrul ședințelor cu părinții	Comisia de promovare a imaginii școlii	Materiale birotică papetărie	Numărul de ședințe pe școală/clasă	Portofoliile dirigintilor		
A5. Înscrierea elevilor la proiecte în beneficiul comunității (proiecte privind protecția mediului, inclusiv prin colectarea de baterii și pet-uri)	Comisia pentru programe și proiecte educative	Statisticii ale anilor școlari anteriori	Numărul de părinți participanți la ședințe	Evidențele participanților la ședințe		
A6. Organizarea unei zile a portofoliilor deschise	Director Comisia de promovare a imaginii școlii	Fonduri bugetare Comunitatea locală	2 activități ale elevilor în sprijinul comunității	Rapoarte de activitate comisiei		
O.5.2 Îmbunătățirea comunicării interne și externe	Plantele realizate în cadrul activității A5 Director Comisia de promovare a imaginii școlii	Plantele realizate în cadrul activității A5 Comunitatea locală Cadrele didactice	Cel puțin 15 prieteni noi al paginii de facebook	Listele de participanți prezenta	Rapoarte de activitate comisiei	
			Cel puțin 100 de din comunitatea locală			
				Personal informat în timp util	Tabele de luare la cunoștință	
				de și	Confirmări de primire a mailurilor	
				Rețea calculatoare	Toate cadrele didactice utilizează tehnologiile informaționale și liniile de comunicare existente	Procese verbale ale ședințelor

Obiective specifice	Activități	Responsabili	Termen	Resurse	Indicatori de performanță	Instrumente de monitorizare și evaluare
A2. Elaborarea de proceduri privind comunicarea internă și externă, corespondență	Comisia de monitorizare a sistemului de control intern managerial	Materiale birotică papetărie	Proceduri operaționale aprobată de către conducere și aplicate de către personal	Registrul inventar al procedurilor	31.12.2019	Rețeaua calculatoare
	Director	Accesul la Internet	Registrul intrări-iesiri corespondență			
A3. Asigurarea transparentei privind modul de alocare și cheltuire a resurselor financiare	Director Administrator finanțier	Materiale birotică papetărie	Transparență în cheltuirea resurselor financiare	Registrul CFP	Permanent	Accesul la Internet
		Rapoarte publicate pe site				